

Муниципальное общеобразовательное автономное учреждение средняя
общеобразовательная школа №7 городского округа город Нефтекамск
Республики Башкортостан

Рассмотрено
на заседании Совета родителей
Протокол №1 от 28.08.2019г
на заседании Совета обучающихся
Протокол №1 от 28.08.2019г.

Утверждаю
Директор МОАУ СОШ№7



Байрузова Н.Л.

Приказ № 606 «30» августа 2019г

Положение
о проектной и учебно-исследовательской
деятельности обучающихся по программам
основного и среднего общего образования
в Муниципальном общеобразовательном
автономном учреждении средняя
общеобразовательная школа №7 городского
округа город Нефтекамск Республики
Башкортостан

РАССМОТРЕНО и ПРИНЯТО
на педагогическом совете
Протокол № 1 от «30» августа 2019

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели и задачи проектной и учебно-исследовательской деятельности в Муниципальном общеобразовательном автономном учреждении средняя общеобразовательная школа №7 городского округа город Нефтекамск Республики Башкортостан (далее – МОАУ СОШ№7), порядок ее организации и общие требования к содержанию и оценке проектных работ обучающихся.

1.2. Настоящее положение разработано на основе:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- федерального государственного стандарта основного общего образования (далее – ФГОС ООО);
- Основной общеобразовательной программы основного общего образования (далее-ООП ООО)
- Основной общеобразовательной программы среднего общего образования (далее- ООП СОО)
- устава МОАУ СОШ№7.

1.3. Проектная и учебно-исследовательская деятельность является одной из форм организации учебно-воспитательного процесса, способствует повышению качества образования, развитию персональных компетентностей обучающихся, их успешной социализации.

1.4. Проектная и учебно-исследовательская деятельность обучающихся является одним из методов развивающего (лично- ориентированного) обучения, направлена на выработку самостоятельных исследовательских умений (постановка проблемы, подбор методов, сбор и обработка информации, проведение экспериментов, анализ полученных результатов и выводы по работе), способствует развитию творческих способностей и логического мышления.

1.5. Проектная и учебно-исследовательская деятельность обучающихся является одним из способов оценки достижения метапредметных результатов ООП ООО и ООП СОО.

1.6. Проектная и учебно-исследовательская деятельность является составной частью образовательного процесса и проходит в урочное и внеурочное время в течение учебного года.

1.7. Проекты, выполняемые обучающимися, могут быть коллективными, групповыми, индивидуальными. Обучающийся самостоятельно выбирает, какой проект будет выполнять. Проект может носить предметную, метапредметную, межпредметную направленность.

1.8. Выбор формы и темы индивидуального итогового проекта осуществляется в сентябре-октябре учебного года. Каждый учитель-предметник курирует тематику и дальнейшую разработку проектов по своему предмету. Классные руководители осуществляют контроль за соблюдением сроков выполнения проектов обучающимися, координируют и консультируют родителей (законных представителей) (по мере необходимости).

2. Цели и задачи проектной и учебно-исследовательской деятельности

2.1. Целями являются:

2.1.1. Продемонстрировать обучающимся способность и готовность к освоению систематических знаний, их самостоятельному пополнению, переносу и интеграции.

2.1.2. Выявить у обучающегося способность к сотрудничеству и коммуникации.

2.1.3. Сформировать у обучающегося способность к решению лично и социально значимых проблем, воплощению найденных решений в практику.

2.1.4. Оценить у обучающегося способность и готовность к использованию ИКТ в целях обучения и развития.

2.1.5. Определить уровень сформированности у обучающегося способности к самоорганизации, саморегуляции и рефлексии.

2.2. Задачами являются:

2.2.1. Обучение обучающихся планированию (обучающийся должен уметь четко определить цель, описать шаги по ее достижению, концентрироваться на достижении цели на протяжении всей работы).

2.2.2. Формирование у обучающихся навыков сбора и обработки информации, материалов (уметь выбрать подходящую информацию, правильно ее использовать).

2.2.3. Формирование и развитие у обучающихся навыков публичного выступления.

2.2.4. Формирование у обучающихся позитивного отношения к деятельности (проявлять инициативу, выполнять работу в срок в соответствии с установленным планом).

2.2.5. Формирование у обучающихся проектных умений и навыков:

- проблематизации;
- навыков сбора и обработки информации;
- целеполагания;
- планирования;
- коммуникационных умений;
- презентационных умений;
- рефлексивно-оценочных умений.

2.2.6. Развитие умения анализировать, развивать креативность и критическое мышление, составлять письменный отчет о самостоятельной работе над проектом (составлять план работы, презентовать четко информацию, оформлять сноски, иметь понятие о библиографии).

2.2.7. Формирование ключевых компетентностей обучающихся:

- социальной компетентности – способности действовать в социуме с учетом позиций других людей;
- коммуникативной компетентности – способности вступать в коммуникацию с целью быть понятым;
- предметной компетентности – способности анализировать и действовать с позиции отдельных областей человеческой культуры;
- организаторской компетентности – способности освоения управленческой позиции;
- исследовательской компетентности – способности собирать, анализировать и презентовать материал.

3. Содержание проектной деятельности

Проектная деятельность является составляющей образовательного процесса школы.

3.1. Выполнение проекта обязательно для каждого учащегося, осваивающего ООП ООО, ООПОСОО разработанную в соответствии с ФГОС ООО, ФГОС СОО, начиная с 5-го класса.

3.2. Проект должен представлять индивидуальную исследовательскую работу, соответствующую возрастной группе автора-исследователя.

3.3. Проект может раскрывать один из аспектов выбранной проблемы – тем самым быть открытым, предоставляющим другим творческим коллективам возможность продолжить изучение новых граней этой проблемы.

3.4. В проектной работе не допускаются какие-либо виды плагиата.

Использование информационных источников обязательно сопровождается ссылкой на эти источники, в том числе на интернет-ресурсы.

3.5. Проект должен иметь практическую направленность, социальную значимость, возможность применения в той или иной сфере деятельности.

3.6. Для реализации проектной деятельности обучающихся для каждого класса разрабатывается рабочая программа согласно ООП ООО (1 час в неделю, 35 часов в год), ООП СОО (69 часов за два учебных года):

- в 5-м классе: доминирующий вид деятельности – исследовательские монопроекты. Обучающиеся самостоятельно осваивают технологию работы над проектом под руководством педагога-наставника;
- в 6-м классе: доминирующий вид деятельности – творческие проекты. Метапредметные проекты;

- в 7-м классе: доминирующий вид деятельности – ролевые, игровые проекты. Метапредметные проекты;
- в 8-м классе: доминирующий вид деятельности – информационные проекты. Надпредметные (социальные, практико-ориентированные) проекты;
- в 9-11-х классах: доминирующий вид деятельности – прикладные проекты. Индивидуальные проекты.

4. Организация проектной деятельности

4.1. Каждый учитель-предметник курирует тематику проектов по своему предмету (не менее 2). Перечень может быть изменен или дополнен в течение первого полугодия, но не позднее 1 декабря текущего года. Одну и ту же тему проекта могут выбрать несколько обучающихся.

4.2. Руководителем проекта является учитель, ведущий учебный предмет, с которым связана тема проекта обучающегося.

4.3. В ноябре–марте в школе начинается «проектная четверть», во время которой происходит работа над проектами. В это время проводятся групповые и индивидуальные консультации с руководителями проектов, сбор информации по проекту, наблюдения, эксперимент и другое.

4.4. Этапы работы над проектом:

- поиск темы, определение типологии проекта, согласование с руководителем календарного плана работы над проектом, заявление темы, определение участников проекта;
- работа над проектом, оформление письменного отчета;
- публичная защита проекта.

4.5. Проектные задания должны быть четко сформулированы. Цели и средства ясно обозначены, совместно с учащимися составлена программа действий: от целей к продукту деятельности.

4.6. Результатом (продуктом) проектной деятельности может быть любая из работ:

- письменная работа (эссе, реферат, аналитические материалы, обзорные материалы, отчеты о проведенных исследованиях, стендовый доклад и др.);
- художественная творческая работа (в области литературы, музыки, изобразительного искусства, экранных искусств), представленная в виде прозаического или стихотворного произведения, инсценировки, художественной декламации, исполнения музыкального произведения, компьютерной анимации и др.;
- любой материальный объект (макет, костюм, чертеж изделия, модель изделия, бизнес-план, газета, видеофильм, оформление зала, электронное учебное пособие, выставка, web-сайт; анализ данных

социологического опроса; атлас, карта; видеофильм; выставка; газета, журнал; действующая фирма; законопроект; игра; коллекция; прогноз; система школьного самоуправления; справочник; сравнительно-сопоставительный анализ; учебное пособие; экскурсия);

- иной продукт, выполнение которого обосновано учащимся.

4.7. К 20 декабря руководители проектов отчитываются перед заместителем директора о ходе проектной деятельности, целях и задачах курируемых проектов, планах их реализации, возникших проблемах и путях их решения.

4.8. В конце марта – начале апреля обучающиеся защищают проект перед обучающимися своего класса.

4.9. Результаты выполнения проекта должны отражать:

- умение планировать и осуществлять проектную и исследовательскую деятельность;
- способность презентовать достигнутые результаты, включая умение определять приоритеты целей с учетом ценностей и жизненных планов;
- самостоятельно реализовывать, контролировать и осуществлять коррекцию своей деятельности на основе предварительного планирования;
- способность использовать доступные ресурсы для достижения целей;
- осуществлять выбор конструктивных стратегий в трудных ситуациях;
- способность создавать продукты своей деятельности, востребованные обществом, обладающие выраженными потребительскими свойствами;
- сформированность умений использовать многообразие информации и полученных в результате обучения знаний, умений и компетенций для целеполагания, планирования и выполнения индивидуального проекта.

4.10. Обучающиеся, имеющие медицинские показания или заключения ПМПК, пишут проекты в упрощенной форме, которая с учетом возможностей ребенка определяется учителем-предметником и классным руководителем.

5. Требования к оформлению проектов

5.1. Тема проекта должна отражать содержание проекта.

5.2. По итогам каждого проекта обучающийся оформляет письменный отчет.

5.3. Структура письменного отчета включает: титульный лист, оглавление, введение, основную часть, заключение, список литературы. На титульном листе указывается наименование школы, юридический адрес и телефон, название и тип проекта, фамилия, имя и отчество автора проекта, фамилия,

имя и отчество, должность руководителя проекта, место и год написания проекта.

5.4. Введение включает:

- обоснование актуальности выбранной темы; показывается, что уже известно в науке и практике и что осталось нераскрытым и предстоит сделать в данных условиях. На этой основе формулируется противоречие, на раскрытие которого направлен данный проект. На основании выявленного противоречия может быть сформулирована проблема;
- цель работы – то, что необходимо достигнуть в результате работы над проектом;
- конкретные задачи, которые необходимо решить, чтобы достичь цели;
- методы и методики, которые использовались при разработке проекта;
- разделы «новизна проекта», «практическая значимость», гипотеза и описание продукта проекта.

5.5. Основная часть проекта может состоять из одного или двух разделов. Первый, как правило, содержит теоретический материал, а второй – экспериментальный (практический).

5.6. В заключении формулируются выводы, описывается, достигнуты ли поставленные цели, решены ли задачи, подтверждена или опровергнута гипотеза проекта или исследования.

5.7. Письменный отчет выполняется на листах стандарта А4, шрифтом TimesNewRoman, размером шрифта 14 пунктов с интервалом между строк – 1,5. Размер полей: верхнее – 2 см, нижнее – 2 см, левое – 3 см, правое – 1,5 см.

5.8. Титульный лист считается первым, но не нумеруется. Каждая новая глава начинается с новой страницы.

5.9. Точку в конце заголовка, располагаемого посередине строки, не ставят.

5.10. Все разделы письменного отчета (названия глав, выводы, заключение, список литературы, каждое приложение) начинаются с новых страниц. Все сокращения в тексте должны быть расшифрованы.

5.11. Основной текст работы нумеруется арабскими цифрами вверху в правом углу листа.

5.12. Перечень использованной литературы оформляется в алфавитном порядке по фамилии авторов, далее указывается наименование источника, место и год издания, наименование издательства, количество страниц. Если используются статьи из журналов, то указывается автор, наименование статьи, наименование журнала, номер и год выпуска и номера страниц, на которых напечатана статья. В тексте письменного отчета должны быть

ссылки на источник (номер ссылки соответствует порядковому номеру источника в списке литературы).

5.13. Все материалы письменного отчета оформляются в пластиковую папку со скоросшивателем. Каждый лист складывается в файл с двух сторон.

6. Критерии оценивания проектов

6.1. I этап – изучение представленных работ членами жюри, экспертами, руководителями проекта.

II этап – заслушивание докладов обучающихся на заседании школьных предметных объединений или экспертной комиссии (для обучающихся 9–11 классов), ведение дискуссии.

III этап – подведение итогов, выставление отметки за проект.

Регламент выступления участников – до 5 минут, дискуссия – 2–3 минуты.

В дискуссии участвуют члены жюри, слушатели предметных объединений.

7.2. Проект обучающегося оценивается по следующим направлениям, состоящим из нескольких критериев:

№ п/ п	Направление	Оценка 1б – сформировано слабо; 2б – сформировано частично; 3б – сформировано на достаточном уровне
1	Сформированность способности к самостоятельному приобретению знаний и решению проблем в части: <ul style="list-style-type: none">• умения поставить проблему и сформулировать основной вопрос исследования;• выбрать адекватные способы ее решения, включая поиск и обработку информации;• формулировки выводов и/или обоснования и реализации/апробации принятого решения;• обоснования и создания модели, прогноза, макета, объекта, творческого решения и т. п.	Max – 12 баллов, оценивается по четырем отдельным критериям
2	Сформированность предметных знаний и способов	Max – 6

	действий, проявляющаяся в умении: <ul style="list-style-type: none"> • раскрыть содержание работы; • грамотно и обоснованно в соответствии с рассматриваемой проблемой/темой использовать имеющиеся знания и способы действий 		баллов, оценивается по двум отдельным критериям
3	Сформированность регулятивных действий, проявляющаяся в умении: <ul style="list-style-type: none"> • самостоятельно планировать и управлять своей познавательной деятельностью во времени; • использовать ресурсные возможности для достижения целей; • осуществлять выбор конструктивных стратегий в трудных ситуациях 		Мах – 9 баллов, оценивается по трем отдельным критериям
4	Сформированность коммуникативных действий, проявляющаяся в умении: <ul style="list-style-type: none"> • ясно изложить и оформить выполненную работу; • представить ее результаты; • аргументированно ответить на вопросы 		Мах – 9 баллов, оценивается по трем отдельным критериям
	УРОВЕНЬ	ОТМЕТКА	Итого: мах – 36 баллов
	Низкий	«неудовлетворительно»	
	Базовый	«удовлетворительно»	
	Повышенный	«хорошо»	
	Высокий	«отлично»	
		КОЛИЧЕСТВО БАЛЛОВ	
		менее 18	
		18–20 баллов	
		21–28 баллов	
		29–36 баллов	

7. Функциональные обязанности участников проектной деятельности

7.1. Функции администрации школы включают:

- разработку нормативных методических документов, определяющих требования, предъявляемые к проведению проектных работ;
- определение графика проведения проектов, включая утверждение сроков, отводимых на проведение каждого из этапов проектной деятельности;

- осуществление ресурсного обеспечения проектной деятельности;
- осуществление общего контроля за проектной деятельностью;
- определение предметных тематических блоков, в рамках которых могла бы осуществляться проектная деятельность;
- согласование примерного перечня тем проектных работ;
- координация межпредметных связей в рамках проектной деятельности.

7.2. Учителя – руководители проектов, являясь ключевыми фигурами, непосредственно организующими и контролирующими осуществление обучающимися проектной деятельности, выполняют следующие функции:

- проведение консультаций с участниками проектов;
- руководство проектной деятельностью в рамках согласованного объекта исследования;
- осуществление методической поддержки проектной деятельности;
- планирование совместно с обучающимися работы в течение всего проектного периода;
- поэтапное отслеживание результатов проектной деятельности;
- координация внутрigrупповой работы обучающихся;
- информирование обучающихся о требованиях, предъявляемых к выполнению проектных работ, порядке и сроках работы над проектами;
- организационная поддержка ресурсного обеспечения проектов;
- контроль за внешкольной проектной деятельностью;
- подготовка к общешкольной научно-практической конференции.

7.3. Функции библиотекаря школы:

- участвовать в ресурсном обеспечении проектов;
- предоставлять участникам проектов возможность использования видео- и медиатеки.

7.4. Функции психолога:

- диагностировать затруднения при выполнении проектов;
- проводить консультации по запросам обучающихся, учителей.