

Утверждаю  
Директор МОАУ СОШ№7  
ГО г.Нефтекамск РБ  
Байрузова Н.Л.  
Приказ №442 от 30.08.2023г.

# **П Л А Н**

**учебно-воспитательной работы  
Муниципального общеобразовательного автономного учреждения  
средняя общеобразовательная школа № 7  
городского округа город Нефтекамск Республики Башкортостан  
на 2023– 2024 учебный год**

Рассмотрен на заседании педагогического совета  
МОАУ средняя общеобразовательная школа № 7  
ГОг. Нефтекамск РБ

Протокол №1 от «30» августа 2023 г.

## Содержание

**Раздел I. Анализ учебно-воспитательной работы МОАУ СОШ №7 городского округа город Нефтекамск за 2023-2024 учебный год**

**Раздел II. Обеспечение доступности качественного общего образования.**

**Раздел III. Система управления школой**

3.1. Деятельность педагогического совета школы

3.2. Сопровождения при директоре

3.3. Деятельность Наблюдательного совета (Приложение №2)

3.4. Деятельность Совета родителей (Приложение №3)

3.5. Деятельность Совета обучающихся (Приложение №4)

**Раздел IV. Методическое сопровождение педагогических кадров**

4.1. Деятельность методического совета школы

4.2. Основные направления деятельности школьных методических объединений

**Раздел V. Организация работы по преемственности**

5.1. План работы по преемственности между дошкольным и начальным общим образованием

5.2. План работы по преемственности между начальным общим и основным общим образованием

**Раздел VI. Организация работы с одарёнными детьми**

**Раздел VII. Система оценки качества образования**

7.1. Внутренняя система качества образования

7.1.1. План функционирования ВСОКО (Приложение №5)

7.1.2. План внутришкольного контроля образовательной деятельности (Приложение №6)

7.2. Внешняя оценка качества образования

7.2.2. План по подготовке к государственной итоговой аттестации (Приложение №8)

7.2.3. План подготовки обучающихся к ВПР (Приложение №7)

**Раздел VIII. Работа с педагогическими кадрами**

8.1. План проведения аттестации педагогических работников

8.2. План работы с молодыми специалистами

**IX. Организация деятельности, направленной на создание системы воспитательной работы**

**X. Организация деятельности, направленной на сохранение и укрепление здоровья участников образовательных отношений**

10.1. План мероприятий по охране здоровья обучающихся

10.2. Смотры кабинетов. Работа с педагогами по охране труда

**XI. Организация коррекционно-развивающей деятельности**

**XII. Организация работы по проведению профориентационной, предпрофильной подготовки и профильного обучения**

# I. АНАЛИЗ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ МОАУ СОШ №7 ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД НЕФТЕКАМСК ЗА 2022-2023 УЧЕБНЫЙ ГОД

В 2022-2023 учебном году школа работала в режиме пятидневной учебной недели. Расписание уроков и режим работы школы составлены в соответствии с требованиями СанПиН. Длительность уроков в 1-х классах составляла 35 минут в первом полугодии и 40 минут – во втором полугодии, во 2-11 классах - 40 минут.

В МОАУ СОШ№7 на конец учебного года обучалось 1596 человек. В течение года выбыло 49 человек, прибыли - 30.

## Численность обучающихся в школе по уровням образования (числитель – количество классов, знаменатель – количество обучающихся)

Учебный год. Классы/ обучающиеся	2019/2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Начальная школа	29/854	29/851	29/821	29/804
Основная школа	25/701	26/762	31/762	28/749
Средняя школа	4/83	4/73	4/68	2/43
Общее количество	<b>58/1638</b>	<b>59/1686</b>	<b>64/1651</b>	<b>59/1596</b>

Средняя наполняемость классов составляет 27 обучающихся.

В 2022-2023 учебном году перед педколлективом была поставлена цель: обеспечить условия для получения обучающимися качественного образования через рост профессиональной компетентности педагогов и сотрудничество всех участников образовательного процесса, создание образовательной среды, способствующей интеллектуальному, физическому, нравственному развитию ребенка и его социализации в современных условиях.

Для её реализации были сформулированы следующие задачи:

1. Продолжить работу по реализации Федеральных государственных образовательных стандартов начального, основного и среднего общего образования и продолжить работу по внедрению в 2022-2023 году новых ФГОС начального и основного общего образования

В частности:

- предоставлять качественное образование согласно требованиям государственных стандартов;
- начать работу по апробации рабочих программ по предметам начального и основного общего образования, составленных в соответствии с новыми ФГОС;
- оптимизировать процесс обучения за счет использования ИТ – технологий, форм дистанционного обучения, способствующих повышению уровня качества образования.
- индивидуализировать образовательные траектории учащихся исходя из их потребностей, интересов и интеллектуальных возможностей;
- формировать у обучающихся целостное миропонимание и современное научное мировоззрение, развивать культуру межнациональных отношений.

В части поддержки одаренных детей:

- увеличить число учащихся, участвующих в конкурсах и олимпиадах муниципального, регионального, всероссийского уровней, увеличить долю призовых мест по итогам участия;
- развивать таланты учащихся через эффективную внеурочную деятельность.

В части развития учительского потенциала:

- содействовать непрерывному образованию и развитию педагогов;
- совершенствовать систему стимулирования трудовой деятельности педагогов;
- улучшить организацию повышения квалификации;
- обобщать и распространять инновационный опыт школы, педагогов.

В части укрепления материально-технической базы:

- повысить уровень комфортности и технологической оснащенности школы (согласно ФГОС);
- обеспечить комплексную безопасность школы;
- оснастить спортивную деятельность школы;
- пополнить материальные ресурсы в области электронного образования.

В части сохранения и укрепления здоровья обучающихся:

- вести деятельность по сохранению и укреплению здоровья участников образовательных отношений, повышению их культуры здоровья;

- организовать полноценную и эффективную работу с обучающимися с ОВЗ;
  - повысить эффективность профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.
2. Продолжить работу по реализации проекта «Социальная активность» в рамках федерального проекта «Образование».
  3. Усилить влияние школы на социализацию личности учащихся, их адаптацию к новым экономическим условиям современного общества, самоопределение.
  4. Развивать работу по профориентации: расширение спектра профориентационных мероприятий, вовлечение социальных партнеров и т. д.

В соответствии с поставленной целью работа педколлектива осуществлялась по следующим направлениям:

1. Создание условий для получения обучающимися качественного образования.
2. Повышение профессиональной компетентности педагогов.
3. Создание образовательной среды, способствующей интеллектуальному, физическому, творческому, нравственному развитию ребенка и его социализации в современных условиях.
4. Совершенствование материально – технической базы школы.

**Первое направление:** создание условий для получения обучающимися качественного образования.

В школе создаются все необходимые условия для получения качественного доступного образования всеми обучающимися в соответствии с их интересами и потребностями.

Раскрывая особенности образовательного процесса, можно отметить, что в школе реализуются самостоятельно разработанные и утвержденные основные общеобразовательные программы - дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, программы дополнительного образования. Образовательные программы дошкольного, начального, основного и среднего общего образования являются преемственными.

Образовательная программа начального общего образования рассчитана на 4-х летний срок освоения.

Обучение на уровне начального общего образования было организовано по учебному плану, в которых входят следующие образовательные области: «Русский язык и литературное чтение», «Родной язык и литературное чтение на родном языке», «Иностранный язык», «Математика и информатика», «Обществознание и естествознание (Окружающий мир)», «Основы религиозных культур и светской этики» (4 классы), «Искусство», «Технология», «Физическая культура». Обучение по образовательной программ начального общего образования, реализующей ФГОС-2021, проводилось в 28 классах: 1абвгдеж, 2абвгдеж, 3абвгдеж, 4абвгдеж. Обучение в 1и классе осуществлялось по АООП НОО для детей с ЗПР (вариант 7.2).

Обучение по образовательной программе основного общего образования, реализующей ФГОС, проводилось в 28 классах: 5а-д, 6а-е, 7а-е, 8а-е, 9а-д.

Обучение по образовательной программе среднего общего образования, реализующей ФГОС проводилось в 2-х классах: 10а, 11а.

Региональный (национально-региональный) компонент в учебном плане представлен предметами: «Башкирский язык как государственный язык Республики Башкортостан» в объеме 1 часа со 1 по 9 класс, для изучения предметной области «Родной язык и родная литература» сформированы учебные группы для изучения родного (башкирского) языка, родного (татарского) и родного (русского) языка и соответственно родной литературы в 1-9 классах.

Региональный (национально-региональный) компонент в учебном плане для 10-11 классов представлен предметом «Родной язык»(русский), в объеме 1 часа в неделю.

Профильное обучение.

На уровне среднего общего образования для обучающихся 11а класса реализовались программы двух профилей: технологического, естественно-научного. Для обучающихся 10а класса – социально-экономический профиль.

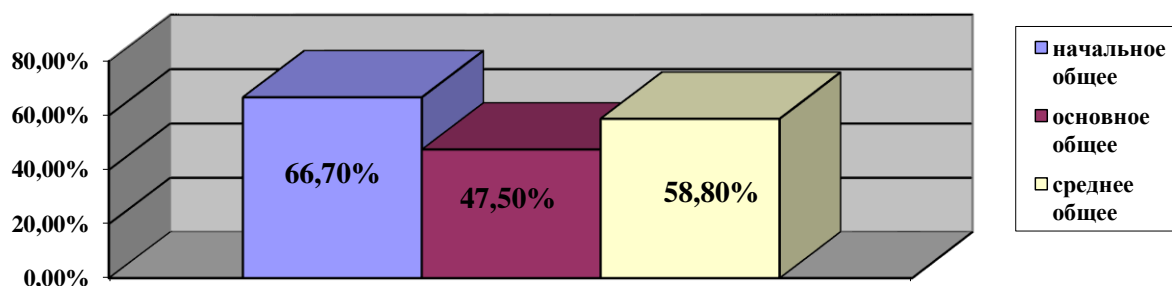
## **РЕЗУЛЬТАТИВНОСТЬ ОБУЧЕНИЯ**

**Успеваемость** по школе в 2022-2023 учебном году составила 99,9% (двое оучающихся 3-х классов по итога учебного года имеют “2”)

**Качество знаний** –57% ( 2017-2018г. – 55,9%, 2018-2019г. – 59,2%, 2019-2020г. – 58,4%, 2020-2021г.- 54,8%, 2021-2022г. - 56,2%)

По следующим диаграммам можно проследить качество знаний по уровням образования:

**Качество знаний обучающихся  
по уровням образования в 2022-2023 учебный год**



✓ На уровне начального общего образования качество знаний- 64,2% (что на 2,5% меньше в сравнении с 2021-2022 учебным годом (66,7%)), успеваемость-100%

✓ на уровне основного общего образования качество- 51,5% (что на 4% больше, в сравнении с 2021-2022 учебным годом ( 47,5%)), успеваемость-100%

✓ на уровне среднего общего образования качество- 53,5%(что на 5,3% меньше , в сравнении с 2021-2022 учебным годом ( 58,8%)), успеваемость-100%

Таким образом на уровне основного общего образования прослеживается положительная динамика, а на уровне начального общего и среднего общего значительное понижение качества.

Из общего количества обучающихся 2-11 классов **на «отлично»** окончили учебный год 117 человека (в 2021-2022 учебном году – 124): - 2-4 классы – 73(в 2021-2022г.г.-70), 5-9 классы – 42(в 2021-2022г.г.-48), 10-11 классы – 2(в 2021-2022г.г.-6 обучающихся).

8 выпускников 9-х классов получили аттестат об основном общем образовании с отличием. Уменьшилось количество обучающихся, составляющих “резерв”на 13 человек: с одной ”3” окончили учебный год 57 обучающихся (в 2021-2022 учебном году 72 обучающихся). На уровне начального общего образования - 30, на уровне основного общего- 27.

Анализ выполнения Всероссийских проверочных работ в 2022-2023 учебном году показал следующее:

1) 5 классы (осень 2022г.):

- русский язык - большинство учащихся выполнили работу на «4» и «5», удовлетворительный результат показали 36 человек, что составляет 25,3% от общего количества участников ВПР, 15 человек (10,56%) выполнили работу неудовлетворительно. Количество детей, выполнивших работу на «2» превышает городские, республиканские и общероссийские показатели. Большинство обучающихся подтвердили свои оценки: процент учащихся, понизивших или повысивших отметку, ниже городских и республиканских показателей

- математика - преобладающее большинство учащихся выполнили работу на «4» и «5», удовлетворительный результат показали 26 человек, что составляет 18,7% от общего количества участников ВПР, 4 человека (2,9%) выполнили работу неудовлетворительно. Подтвердили свои оценки половина обучающихся, что ниже результатов по РБ и ГО г. Нефтекамск: процент учащихся, понизивших отметку, ниже городского, но выше республиканских показателей, что говорит о недостаточной объективности выставления семестровых отметок; процент учащихся, повысивших отметку значительно выше городского и республиканского показателей.

- окружающий мир - большинство учащихся выполнили работу на «4» и «5», удовлетворительный результат показал 31 человек, что составляет 22,54% от общего количество участников ВПР, 2 человека (2,11%) выполнили работу неудовлетворительно. Большинство обучающихся подтвердили свои оценки: процент учащихся, понизивших отметку, значительно ниже городского и республиканского показателей; процент учащихся, повысивших отметку, значительно ниже городского и республиканского показателей

2) 4 классы (весна 2023г.):

- русский язык: учащиеся 4-х классов показали удовлетворительный уровень выполнения ВПР, однако % обучающихся, выполнивших работу неудовлетворительно, превышает городские, республиканские и общероссийские показатели; большинство обучающихся подтвердили оценки, полученные по итогам 2022-2023 учебного года, но процент учащихся, понизивших или повысивших отметку, выше городских и республиканских показателей

-математика: учащиеся 4-х классов показали достаточно высокий уровень выполнения ВПР, однако % обучающихся, выполнивших работу неудовлетворительно, превышает городские показатели; подтвердили свои оценки половина обучающихся, что ниже результатов по РБ и ГО г. Нефтекамск; процент учащихся, понизивших отметку, чуть выше городского и республиканского показателей, что говорит о недостаточной объективности выставления семестровых отметок; процент учащихся, повысивших отметку значительно выше городского и республиканского показателей

- окружающий мир: учащиеся 4-х классов показали достаточно высокий уровень выполнения ВПР, однако % обучающихся, выполнивших работу неудовлетворительно, превышает городские и республиканские показатели; большинство обучающихся подтвердили свои оценки; процент учащихся, понизивших отметку, значительно ниже городского и республиканского показателей; процент учащихся, повысивших отметку, значительно выше городского и республиканского показателей

Говоря о качестве знаний обучающихся школы, необходимо отдельно остановиться на организации работы со слабоуспевающими школьниками. К сожалению, не все учителя уделяют серьёзное внимание работе с обучающимися данной категории. Определённая работа по выявлению детей, ведётся в рамках школьного психолого-педагогического консилиума.

Консилиумом школы были охвачены 133 обучающихся 1-9 классов: из них 59 человек были направлены на обследование специалистами ФГБУ РБ РЦППМСР Нефтекамская зональная ПМПК (повторно – 48 человек, из них 12 обучающимся было рекомендовано продолжить образование по ООП ООО, 6 человек направлены для продолжения дальнейшего обучения в коррекционную школу-интернат).

Индивидуальные и групповые занятия учителя-логопеда посещали 54 обучающихся 1-4 классов. Обследование устной и письменной речи обучающихся, проведённое в конце учебного года, выявило снижение количества ошибок в письменных работах обучающихся в среднем на 4,7% .

Педагогом-психологами школы Насибуллиной К.С. и Аглямовой Р.Р. регулярно (в соответствии с утверждённым расписанием) проводились групповые занятия с обучающимися, которым рекомендовано обучение по АООП НОО и АООП ООО. Всего занятия педагога-психолога посещали 78 обучающихся 1-7классов. В течение года проведено 278 групповых и 97 индивидуальных коррекционно-развивающих занятий. Коррекционно-развивающая работа была направлена на развитие у обучающихся качеств, необходимых для более успешной адаптации и преодоления трудностей в когнитивной, эмоционально-поведенческой и коммуникативной сферах.

Для детей, которым рекомендовано обучение по АООП НОО еженедельно проводились индивидуальные и групповые коррекционные занятия по русскому языку и математике.

В 2022-2023 учебном году было организовано обучение по АООП НОО для обучающихся с ЗПР (вариант 7.2) в 1и классе (количество обучающихся 11 человек). Кроме того, было продолжено обучение в специальном (коррекционном) общеобразовательном классе для детей, которым рекомендовано обучение по АООП ООО для обучающихся с ЗПР (6а класс, 9 человек). По итогам учебного года успеваемость в 6а классе составила 100%, качество – 22,2%, как и по итогам прошлого учебного года. В 2022-2023 учебном году в МОАУ СОШ№7 функционировали классы инклюзивного образования, в которых обучались дети с нарушениями зрения (вариант 4.1), с тяжёлыми нарушениями речи (вариант 5.1), с нарушениями опорно-двигательного аппарата (вариант 6.1).

Работа проводилась и с педагогами школы. Были организованы консультации для педагогов по вопросам индивидуального подхода в обучении и воспитания детей-инвалидов и детей с ОВЗ.

На основании вышесказанного по первому направлению, можно сделать следующие выводы:

- необходимо продолжить работу с обучающимися, имеющими одну оценку «3» по итогам четвертей, года и со слабоуспевающими обучающимися и их родителями (законными представителями);

- недостаточна работа с обучающимися, способными учиться на «отлично» и их родителями (законными представителями)
- недостаточно проводится работа по формированию метапредметных (общеучебных) умений школьников на всех уровнях образования в школе.
- недостаточная аналитическая деятельность учителей (детальный анализ ошибок, допускаемых обучающимися), что приводит к формальной работе по устранению пробелов в знаниях обучающихся
- пропуски уроков обучающимися и состоянием их здоровья;
- недостаточная мотивация учителей школы на освоение инновационных педагогических технологий обучения.

Исходя из вышесказанного, в 2022-2023 учебном году необходимо продолжить:

- работу по внедрению в образовательный процесс инновационных технологий, направленных на формирование личностных, метапредметных и предметных результатов обучающихся;
- совершенствовать материально-технические и иные условия реализации ООП, соответствующих ФГОС с учетом ФОП
- шире использовать воспитательные возможности единой образовательной среды и пространства;
- проводить постоянную работу по повышению компетенций педагогов в вопросах применения ФОП
- совершенствовать работу по преемственности между уровнями обучения;
- активизировать работу с обучающимися, имеющими низкую мотивацию к обучению, используя индивидуальную работу и дифференцированный подход,
- социально-психологической службе и классным руководителям своевременно выявлять трудности, испытываемые обучающимися в учебе, работать в тесном сотрудничестве с учителями-предметниками и родителями (законными представителями) обучающихся
- продолжить работу по активизации деятельности ППк по организации коррекционно-развивающей деятельности
- администрации школы совершенствовать систему внутришкольного контроля и внутренней системы оценки качества образования за состоянием преподавания и уровнем образовательных результатов обучающихся

Анализируя итоги государственной итоговой аттестации, необходимо отметить следующее: в течение 2022-2023 учебного года в школе велась целенаправленная, планомерная, систематическая подготовка участников образовательного процесса к ГИА. Государственная итоговая аттестация в 9, 11-х классах была проведена в соответствии с нормативно-правовыми документами, регламентирующими проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в формах основного государственного экзамена (ОГЭ), государственного выпускного экзамена (ГВЭ), единого государственного экзамена (ЕГЭ)

### **Итоги ГИА-2023**

#### **9 классы**

#### **РУССКИЙ ЯЗЫК.**

Основной период.

ОГЭ

Количество обучающихся	Средний балл	Качество	Не преодолевшие порог		Успеваемость
			число	%	
113 (Камиланов К. по здоровью , 114 чел.)	3,37	38	11	9,8	90,2

ГВЭ

Количество обучающихся	Средний балл	Качество	Не преодолевшие порог		Успеваемость
			количество	%	
23	3	40	-	-	100

Резервные сроки основного периода

Количество обучающихся	Средний балл	Качество	Не преодолевшие порог		Успеваемость
			количество	%	
6	3,5	50	-	-	100

Приняли участие 6 человек, 5 человек допущены к пересдаче только в дополнительный период, т.к. имеют неудовлетворительный результат более чем по двум предметам или повторно сдали один из предметов на неудовлетворительный результат.

### Сравнительная таблица основного периода

Количество обучающихся			Средний балл			Качество			Успеваемость		
20-21уч.г	21-22уч.г	22-23уч.г	20-21уч.г	21-22уч.г	22-23уч.г	20-21уч.г	21-22уч.г	22-23уч.г	20-21уч.г	21-22уч.г	22-23уч.г
.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.
108	114	137	3,3	3	3,2			42,6	91,8	98,2	90,2

Дополнительный период

Количество обучающихся	Средний балл	Качество	Не преодолевшие порог		Успеваемость
			количество	%	
5	3	20	1	20	80

Резервные сроки дополнительного периода

Количество обучающихся	Средний балл	Качество	Не преодолевшие порог		Успеваемость
			количество	%	
1	4	100	-	-	100

**ВЫВОД:** Прошли ГИА по русскому языку 136 человек из 137. 1 обучающийся (Камилланов К.) по состоянию здоровья не принимал участие в ГИА

### МАТЕМАТИКА

Основной период.

ОГЭ

Количество обучающихся	Средний балл	Качество	Не преодолевшие порог		Успеваемость
			число	%	
113 (Камилланов К. по здоровью , 114 чел.)	3	29,9	30	26,5	73,5

ГВЭ

Количество обучающихся	Средний балл	Качество	Не преодолевшие порог		Успеваемость
			количество	%	
23	3	33,6	7	30,4	69,5

Резервные сроки основного периода

Количество обучающихся	Средний балл	Качество	Не преодолевшие порог		Успеваемость
			количество	%	
23	3,2	0	14	60,8	39,1

Приняли участие 23 человека, 7 человек допущены к пересдаче только в дополнительный период, т.к. имеют неудовлетворительный результат более чем по двум предметам или повторно сдали один из предметов на неудовлетворительный результат.

ГВЭ

Количество обучающихся	Средний балл	Качество	Не преодолевшие порог		Успеваемость
			количество	%	
7	2,7	0	2	28,5	71,4

### Сравнительная таблица основного периода

Количество обучающихся			Средний балл			Качество			Успеваемость		
20-21уч.г	21-22уч.г	22-23уч.г	20-21уч.г	21-22уч.г	22-23уч.г	20-21уч.г	21-22уч.г	22-23уч.г	20-21уч.г	21-22уч.г	22-23уч.г
.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.
108	114	137	3,3	3	2,9			31,7	79,5	94,7	63,3

Дополнительный период

ОГЭ

Количество обучающихся	Средний балл	Качество	Не преодолевшие порог		Успеваемость
			количество	%	
21	2	0	13	61,9	38,0

ГВЭ



Количество обучающихся	Средний балл	Качество	Не преодолевшие порог		Успеваемость
			количество	%	
2	4	100	-	-	100

Резервные сроки дополнительного периода  
ОГЭ

Количество обучающихся	Средний балл	Качество	Не преодолевшие порог		Успеваемость
			количество	%	
13	3	0	-	-	100

**ВЫВОД:** Прошли ГИА по математике 136 человек из 137. 1 обучающийся (Камилланов К.) по состоянию здоровья не принимал участие в ГИА

Из сравнительных таблиц наблюдаем отрицательную динамику успеваемости по обязательным предметам

## ОБЩЕСТВОЗНАНИЕ

Основной период.

Количество обучающихся	Средний балл	Качество	Не преодолевшие порог		Успеваемость
			число	%	
68	3,1	29,9	6	8,8	91,2

Резервные сроки основного периода

Количество обучающихся	Средний балл	Качество	Не преодолевшие порог		Успеваемость
			количество	%	
3	3	0	-	-	100

Дополнительный период

Количество обучающихся	Средний балл	Качество	Не преодолевшие порог		Успеваемость
			количество	%	
2 (Камилланов К. по состоянию здоровья, 3 чел)	3	0	-	-	100

**ВЫВОД:** Прошли ГИА по обществознанию 67 человек из 68. 1 обучающийся (Камилланов К.) по состоянию здоровья не принимал участие в ГИА

## ГЕОГРАФИЯ

Основной период.

Количество обучающихся	Средний балл	Качество	Не преодолевшие порог		Успеваемость
			число	%	
44 (Камилланов К. не принял участие по состоянию здоровья, 45 чел.)	4	62,9	4	9	91

Резервные сроки основного периода

Количество обучающихся	Средний балл	Качество	Не преодолевшие порог		Успеваемость
			количество	%	
2	3	0	-	-	100

Дополнительный период

Количество обучающихся	Средний балл	Качество	Не преодолевшие порог		Успеваемость
			количество	%	
2	4	50	-	-	100

**ВЫВОД:** Прошли ГИА по географии 44 человека из 45. 1 обучающийся (Камилланов К.) по состоянию здоровья не принимал участие в ГИА

## ИНФОРМАТИКА

Основной период.

Количество обучающихся	Средний балл	Качество	Не преодолевшие порог		Успеваемость
			число	%	
50 чел.	3	20	11	22	78

Резервные сроки основного периода

Количество	Средний	Качество	Не преодолевшие порог		Успеваемость
------------	---------	----------	-----------------------	--	--------------

обучающихся	балл		количество	%	
5	3	0	-	-	100

Дополнительный период

Количество обучающихся	Средний балл	Качество	Не преодолевшие порог		Успеваемость
			количество	%	
6	3	0	-	-	100

ВЫВОД: Прошли ГИА по информатике 50 человек.

## БИОЛОГИЯ

Основной период.

Количество обучающихся	Средний балл	Качество	Не преодолевшие порог		Успеваемость
			число	%	
41	3,5	53,6	-	-	100

ВЫВОД: Прошли ГИА по биологии 41 человек

## ХИМИЯ

Основной период.

Количество обучающихся	Средний балл	Качество	Не преодолевшие порог		Успеваемость
			число	%	
14	3,6	64,2	2	14,2	85,7

Резервные сроки основного периода

Количество обучающихся	Средний балл	Качество	Не преодолевшие порог		Успеваемость
			количество	%	
1	2	0	1	100	0

Приняли участие 1 человек, 1 человек допущен к пересдаче только в дополнительный период, т.к. имеют неудовлетворительный результат более чем по двум предметам .

Дополнительный период

Количество обучающихся	Средний балл	Качество	Не преодолевшие порог		Успеваемость
			количество	%	
2	4	50	-	-	100

ВЫВОД: Прошли ГИА по химии 14 человек.

## ФИЗИКА

Основной период.

Количество обучающихся	Средний балл	Качество	Не преодолевшие порог		Успеваемость
			число	%	
4	4	50	-	-	100

ВЫВОД: Прошли ГИА по физике все 4 человека

## АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК

Основной период.

Количество обучающихся	Средний балл	Качество	Не преодолевшие порог		Успеваемость
			число	%	
5	3,8	80	-	-	100

ВЫВОД: Прошли ГИА по английскому языку 4 человека

## ИСТОРИЯ

Основной период.

Количество обучающихся	Средний балл	Качество	Не преодолевшие порог		Успеваемость
			число	%	
1	4	100	-	-	100

ВЫВОД: Прошли ГИА по истории 1 человек

Предмет	Кол-во выпускников		Успеваемость основного периода		Не преодолели мин.порог в основной период		Средний балл		Востребованность предметов	
	2022г.	2023г.	2022г.	2023г.	2022г.	2023г.	2022г.	2023г.	2022г.	2023г.
Физика	1	4	100	100	-	-	3	4	0,08	2,9

Химия	3	14	100	85,7	-	2	4	3,6	0,02	10,2
Информатика и ИКТ	24	50	89,5	78	3	11	3	3	0,21	36,4
Биология	41	41	100	100	-	-	4	3,5	0,35	29,9
История	4	1	100	100	-	-	3	4	0,03	0,7
География	51	45	78	91	9	4	3	4	0,40	32,8
Обществознание	77	68	81,8	91,2	14	6	3	3,1	0,67	49,6
Литература	1	-	100	-	-	-	4	-	0,08	-
Английский язык	-	5	-	100	-	-	-	4	-	3,6

Среди наиболее востребованных предметов 100% - ная успеваемость по биологии. Наименьшая успеваемость по информати.

В основной период получили аттестаты 113 обучающихся по итогам прохождения ГИА в формах ОГЭ, ГВЭ. 8 человек получили аттестаты с отличием, что составило 5,8 процента. 23 человек прошли ГИА в дополнительный период . 1 человек по состоянию здоровья не принял участие в ГИА-23

В целом, в 2022/2023 учебном году аттестаты выданы всем 136 человекам .

#### РЕКОМЕНДАЦИИ

1. Разработать комплекс мер для повышения мотивации обучающихся к подготовке к прохождению ГИА.
2. Заместителю директора по УР взять на особый контроль успеваемость обучающихся 9-х классов.
3. Провести педагогический совет по теме «Система работы с обучающимися по подготовке к ГИА: анализ деятельности» в январе 2024 года.
4. Администрации школы усилить контроль за проведением занятий внеурочной деятельности, дополнительных занятий , направленных на подготовку к ГИА.

#### 11 классы

#### РУССКИЙ ЯЗЫК.

Основной период.

Количество обучающихся	Средний балл	Количество , набравших максимальный балл ( 81 и более)	Не преодолевшие порог		Наивысший балл по школе
			число	%	
28	67	1 (81 балл)	-	-	81

#### МАТЕМАТИКА (ПРОФИЛЬНАЯ)

Основной период.

Количество обучающихся	Средний балл	Количество , набравших наивысший балл ( 81 и более)	Не преодолевшие порог		Наивысший балл по школе
			число	%	
13	51	-	1	7,6	68

#### МАТЕМАТИКА (БАЗОВАЯ)

Основной период.

Количество обучающихся	Средний балл	Не преодолевшие порог		Наивысший балл по школе
		число	%	
15	4	-	-	5

#### Резервный срок основного периода

Количество обучающихся	Средний балл	Не преодолевшие порог		Наивысший балл по школе
		число	%	
1	4	-	-	4

#### ФИЗИКА

Основной период.

Количество обучающихся	Средний балл	Количество , набравших наивысший балл ( 81 и более)	Не преодолевшие порог		Наивысший балл по школе
			число	%	
12	51	-	1	8,3	74

### **БИОЛОГИЯ**

Основной период.

Количество обучающихся	Средний балл	Количество , набравших наивысший балл ( 81 и более)	Не преодолевшие порог		Наивысший балл по школе
			число	%	
8	37	-	4	50	58

### **ИНФОРМАТИКА**

Основной период.

Количество обучающихся	Средний балл	Количество , набравших наивысший балл ( 81 и более)	Не преодолевшие порог		Наивысший балл по школе
			число	%	
4	60	-	1	25	78

### **ИСТОРИЯ**

Основной период.

Количество обучающихся	Средний балл	Количество , набравших наивысший балл ( 81 и более)	Не преодолевшие порог		Наивысший балл по школе
			число	%	
1	38	-	-	-	38

### **ХИМИЯ**

Основной период.

Количество обучающихся	Средний балл	Количество , набравших наивысший балл ( 81 и более)	Не преодолевшие порог		Наивысший балл по школе
			число	%	
6	48	-	1	16,6	64

### **ГЕОГРАФИЯ**

Основной период.

Количество обучающихся	Средний балл	Количество , набравших наивысший балл ( 81 и более)	Не преодолевшие порог		Наивысший балл по школе
			число	%	
2	49	-	-	-	52

### **ОБЩЕСТВОЗНАНИЕ**

Основной период.

Количество обучающихся	Средний балл	Количество , набравших наивысший балл ( 81 и более)	Не преодолевшие порог		Наивысший балл по школе
			число	%	
8	36	-	2	25	42

### **Сравнительная таблица результатов ЕГЭ:**

Предмет	Кол-во выпускников	Средний балл	Не преодолели мин.порог	Набрали 81 и более баллов
---------	--------------------	--------------	-------------------------	---------------------------

	2021	2022	2023	2021	2022	2023	2021	2022	2023	2021	2022	2023
Русский язык	38	33	28	72	70	67	-	-	-	8(0,21%)	6(18%)	1(3,5%)
Математика (профильная)	20	20	13	53	46	51	1	4	1	1(0,2%)	-	-
Математика (базовая)	-	17	15	-	3	4	-	-	-	-	-	-
Физика	12	8	12	57	66	51	-	-	1	2(0,5%)	-	-
Химия	14	9	6	63	55	48	2	2	1	4(0,1%)	2(0,2)	-
Информатика и ИКТ	2	2	4	59	63	60	-	-	1	-	-	-
Биология	13	9	8	51	47	37	2	1	4	-	-	-
История	-	3	1	-	56	38	-	-	-	-	-	-
География	4	1	2	66	65	49	-	-	-	-	-	-
Английский язык	3	-	-	65	-	-	-	-	-	2(66%)	-	-
Обществознание	6	13	8	66	53	36	1	2	2	1(0,02)	-	-
Литература	2	-	-	54	-	-	-	-	-	-	-	-

№	предмет	средний балл по РБ (все категории участников: ВТГ, СПО, ВПЛ) 2023 год	средний балл по городу (ВТГ, СПО) 2023 год	Средний балл по школе 2023 год	разница школьного балла с республиканским	разница школьного балла с городским
1	Русский язык	68,7	71,2	67	-1,7	-4,2
2	математика базовая	4,2	4,1	4	-0,2	-0,1
3	математика профильная	58,6	59,1	51	-7,6	-8,1
4	физика	59,6	61,9	51	-8,6	-10,9
5	химия	60,9	66,1	48	-12,9	-18,1
6	информатика и ИКТ	59,4	61,2	60	+0,6	-1,2
7	биология	53,8	55,3	37	-16,8	-18,3
8	история	57,5	55,7	38	-19,5	-17,7
9	география	60,5	58,5	49	-11,5	-9,5
10	английский язык	63,1	63,9	-	-	-
11	обществознание	58,8	59,7	42	-16,8	-17,7
12	литература	56,5	58,7	-	-	-

В основной период получили аттестаты 28 обучающихся по итогам прохождения ГИА в формах ЕГЭ.

В целом, в 2022/2023 учебном году аттестаты выданы всем 28 человекам

По результатам сдачи ЕГЭ в 2023 году в сравнении с 2021 и 2022 годами по школе понизился средний балл по всем предметам, кроме математики (профильной) (+6). Понижилась доля выпускников, получивших по результатам ЕГЭ высокие баллы (от 81 до 100)

На основании итогов выводы и задачи

- результаты ЕГЭ в целом свидетельствуют о сформированности базового уровня знаний, умений и навыков по обязательным и выбранным предметам. Уровень подготовки соответствует требованиям обязательного минимума содержания среднего общего образования
- понизился процент востребованности профильных предметов;
- высокие баллы по определенным предметам указывают на то, что есть высокомотивированные дети, но необходимо, чтобы эти дети принимали участие в олимпиадах, конкурсах и т.д.;
- необходимо улучшить работу учителям-предметникам по подготовке к ГИА.
- в ходе подготовки к ГИА организовать тесное сотрудничество учителей-предметников с классными руководителями, с педагогом-психологом, родителями выпускников, в том числе по организации работы по осознанному выбору предметов,
- активнее привлекать родителей,
- продолжить создание условий для проведения дополнительных и индивидуальных занятий по подготовке к ГИА
- повысить эффективность мероприятий ВСОКО, ВШК с целью оказания методической помощи и поиска путей по повышению качества знаний, в первую очередь по предметам, с показателями ниже городского и республиканского уровней
- скорректировать рабочие программы по предметам. Усилить изучение тем, по которым выпускники нынешнего года показали низкие результаты.
- разработать комплекс мер для повышения мотивации обучающихся к подготовке к экзаменам.
- обратить особое внимание на обучающихся группы риска и своевременно составлять индивидуальный образовательный маршрут для них.
- контролировать в течение 2023/24 учебного года подготовку к ГИА-2024 обучающихся группы риска.
- рекомендовать учителям повышать уровень квалификации на курсах подготовки к ГИА.
- учителям-предметникам в целях повышения популярности предметов пересмотреть систему работы по развитию интереса к предметам, используя различные способы мотивации

### **Информация о распределении выпускников 11-х классов**

По результатам проверки получены следующие данные:

1. Из 28 выпускников 11-го класса:

- в вузы поступило 17 человек, что составляет 60,7 % от общего числа выпускников 11-го класса, что в сравнении с 2022-23 учебным годом ниже на 18 %;
- в учреждения СПО поступило 6 человек, что составляет 21,4% от общего числа выпускников 11-го класса, что выше на 6,3%;
- поступили на работу – 2 человек; 2 человека не трудоустроены.

### **Информация о распределении выпускников 9-х классов**

Из 137 выпускников 9-х классов:

- в 10-е классы поступило 37 человека, что составляет 27 % от общего числа выпускников 9-х классов;
- в учреждения СПО поступило 9 человек, что составляет 70 % от общего числа выпускников 9-х классов, что больше на 7 % в сравнении с прошлым годом;
- 2 обучающихся проходят учебные курсы, 1 работает, 1 на семейном обучении.

**Второе направление:** повышение профессиональной компетентности педагогов.

В 2022-2023 учебном году в школе работали 78 педагогов. Педагогический коллектив школы характеризуется по следующим показателям (данные на 30.05.2023г.):

<b>Наличие квалификации</b>	<b>Всего</b>	<b>% к общему числу педагогических работников</b>
Образование: высшее	71	91%
среднее специальное.	7	9%
Квалификационные категории: высшая	47	60%
первая	19	24,3%
соответствие должности	1	1,2
не имеют	11	14,1%
Почетные звания	7	8,9%

Ученые степени	-	-
Прошедшие курсы повышения квалификации за 2023-2024 учебный год	56	71%

В 2022-2023 учебном году успешно прошли аттестацию 11 педагогов школы.

**Высшая квалификационная категория присвоена:**

- учителям начальных классов: Зиганшиной Е.Ф., Юсуповой Э.А.
- учителю английского языка Сафиной Р.Т.
- учителю географии Чурмантаевой Г.Р.
- Учителю биологии Шайбаковой Р.М.

**Первая квалификационная категория присвоена:**

- учителям начальных классов Газизовой В.В., Петровой А.М.
- учителю английского языка Хабибуллиной Г.Ф.
- учителю-логопеду Маникаевой Е.И.
- учителю истории и обществознания Мусиной Р.Н
- старшей вожатой Насибуллиной К.С

Большая работа по повышению профессионального мастерства педагогов проводилась в рамках деятельности школьных методических объединений (далее - ШМО), которые являются главными звеньями в структуре методической службы школы.

В 2022-2023 учебном году в школе действовали ШМО:

- ШМО учителей начальных классов – руководители Токмурзина С.М., Назарова И.В.
- ШМО учителей русского языка и литературы – руководитель Ягафарова Р.К.
- ШМО учителей родных языков – руководитель Рахматуллина А.Я.
- ШМО учителей математики, физики, информатики – руководитель Гарифуллина В.Р.
- ШМО учителей иностранных языков – руководитель Сиразетдинова Г.Т.
- ШМО учителей химии, биологии, географии - руководитель Шайбакова Р.М.
- ШМО учителей истории, обществознания, права, экономики – руководитель Мусина Р.Н.
- ШМО учителей физической культуры и ОБЖ технологии – руководитель Нургалеева З.М.
- ШМО классных руководителей – руководитель Клочкова Г.А.

Традиционными формами работы ШМО являются заседания и предметные декадни, которые позволяют учителям дополнительно раскрыть свой творческий потенциал, способствуют самообразованию, являются хорошей возможностью для обмена опытом работы. Тематика заседаний отражала основные проблемные вопросы, стоящие перед ШМО. Особое внимание на заседания уделялось вопросам реализации новых ФГОС-21, планирование работы по ФОП, вопросам повышения уровня образовательных результатов обучающихся, подготовки к ВПР, ГИА

**Педагогические советы:**

*Октябрь.* «Об особенностях взаимодействия начальной и основной школы: адаптация пятиклассников»

Решение

1. Регулярно проводить обмен опытом педагогов, усилить их взаимодействие в целях повышения мотивации к обучению и воспитанию.
2. Учителям-предметникам и учителям начальных классов использовать единые педагогические технологии, методы, приемы во время учебных занятий и занятий внеурочной деятельности с учетом психологических и возрастных особенностей
3. Классным руководителям повысить эффективность работы с родителями и учащимися в целях формирования классного коллектива

*Ноябрь* «Качество образования: проблемы и пути их решения»

Решение:

1. Совершенствовать уровень административного управления, направленный на повышение уровня обученности, качества знаний, использование эффективных форм методической работы
2. Развивать творческие инициативы учителей и учащихся, активнее внедрять их в проектно-исследовательскую и инновационную деятельность.
3. Повысить качество проведения уроков, использовать современные образовательные технологии для развития коммуникативной компетенции учащихся, их личностного потенциала.

*Февраль* «Профилактика негативных ситуаций в подростковой среде»

Решение:

1. Разнообразить совместную деятельность учителей и обучающихся по правовому воспитанию.
2. Классным руководителям в работе по правовому воспитанию привлекать сотрудников различных служб и ведомств.
3. Отражать в планировании работы по взаимодействию с семьями обучающихся работу по правовому воспитанию.

*Февраль.* Ознакомление с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего, среднего общего образования, нормативно-правовыми документами»

*Декабрь.* О выборе формы, предметов ГИА обучающимися 9, 11 классов. Рассмотрение списочного и количественного состава обучающихся, сроков проведения экзаменов по выбору для выпускников 9, 11 классов»

*Октябрь.* Об обучающихся с ОВЗ из группы риска

Решение:

1. Продолжить работу по изучению и ознакомлению участников образовательного процесса с нормативной базой итоговой аттестации.
2. Продолжить работу по проведению мониторинга индивидуальной подготовки учащихся к итоговой аттестации.
3. С целью предупреждения снижения умственной деятельности обучающихся разнообразить формы работы на уроках, включая минутки релаксации, упражнения для снятия напряжения.
4. Классным руководителям обратить внимание на необходимость разнообразить формы проведения родительских собраний.
5. Классным руководителям активизировать профориентационную работу по выбору экзаменов государственной итоговой аттестации как условие эффективной мотивации к качественной подготовке учащихся.
6. Руководителям ШМО организовать обмен накопленным опытом между учителями–предметниками.

*Январь, март, май.* Анализ результативности образовательной деятельности за 1,2, 3 семестр и 2022-2023 уч. год.

*Март.* О проведении годовой промежуточной аттестации

*Май.* О допуске обучающихся 9 классов к государственной итоговой аттестации.

О допуске к государственной итоговой аттестации обучающихся 11 классов.

*Май, июнь.* О переводе, отчислении и выпуске обучающихся. О выдаче аттестатов о среднем и основном общем образовании, медалей за «За особые успехи в учении» и аттестатов с отличием

В течение учебного года были проведены следующие заседания методсовета:

Заседание методсовета

1. Анализ методической работы за 2021-2022 учебный год. Основные задачи МС и ШМО на новый учебный год.
2. Согласование планов работы МС и ШМО на 2022-2023 учебный год. Согласование рабочих программ, календарно-тематических планов, графиков контрольных работ на 2022-2023 учебный год.
4. Обзор нормативных документов, методической литературы, рассмотрение перечня учебников, УМК.
5. Организация работы по подготовке к ОГЭ-9 классы, ЕГЭ – 11 классы. Ознакомление с планом, порядком проведения государственной итоговой аттестации основного общего и среднего общего образования.
6. О рассмотрении графика проведения декадников в 2022-2023уч.г.
7. О работе по развитию одаренности.
8. Об организации работы по подготовке обучающихся к участию в предметных городских олимпиадах, конкурсах.
9. О подготовке к аттестации учителей.
10. О подготовке к конкурсам, НПК обучающихся, учителей
11. Об итогах проверки планов ШМО, КТП, РП
12. Об итогах 1, 2,3 семестра, итогах за год.
13. Ознакомление с нормативно – правовыми документами по проведению ГИА-2023.



14. Психолого-педагогическое сопровождение учащихся и педагогов в период подготовки и сдачи ГИА.

15. Об итогах декадников

16. О конкурсах педмастерства «Учитель года», «Самый классный классный», НПК педагогов, конкурсе «ИКТ в творчестве педагога».

17. О системе работы по подготовке к ГИА.

18. Проектная деятельность.

19. федеральные образовательные программы; изучение нормативных документов

20. Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса как средство повышения качества образования.

21. Отчеты руководителей ШМО по реализации планов работы, анализ работы ШМО, методсовета.

22. Анализ творческой активности обучающихся (участие в олимпиадах, конкурсах, НПК)

23. Анализ работы МС, ШМО

24. О планировании работы МС и ШМО на 2023-2024 уч.год

Учителя школы принимают активное участие в работе городских методических объединений (далее – ГМО), различных теоретических и практических семинаров, участвуют в конкурсах профессионального мастерства (в том числе дистанционных), занимаются исследовательской деятельностью. Учитель Хамидуллина Л.Г. является руководителем городского методического объединения.

Учителя школы активно участвуют в мероприятиях по совершенствованию методического мастерства.

Название конкурса	Уровень, форма	Результат	Участник
Республиканский конкурс кроссвордов по финансовой грамотности для педагогов образовательных организаций	РБ	победитель	Ведерникова Е.М.
Республиканский конкурс «Лучшая практика воспитания»	РБ	призёр	Ведерникова Е.М.
Республиканский конкурс «Лучшая практика воспитания»	РБ	призёр	Назарова И.В.
Республиканский конкурс «Лучший видеурок по КУК ОРКСЭ»	РБ	призёр	Шакирова З.Т.
Республиканский конкурс «Лучший видеурок по КУК ОРКСЭ»	РБ	участник	Каримова Л.М.
Республиканский конкурс «Женщина – мать нации»	РБ	финалист	Нигамаева К.Г.
Муниципальный конкурс «Лучшая педагогическая династия»	город	призёр	Токмурзина С.М.
Муниципальный конкурс «Учитель года родных языков»	город	призёр	Нигамаева К.Г.
Муниципальный конкурс «Самый классный классный»	город	участник	Давлетханова Р.Д.
Второй республиканский педагогический марафон «Соты»	РБ	Абсолютный победитель	Клочкова Г.А. (в составе команды учителей города)

Однако, говоря о творческой активности педагогов школы, следует отметить следующее:

- есть педагоги, которые, несмотря на то, что многие из них обладают высоким уровнем профессионализма и способны качественно показать свою работу на уровне города и республики, а не проявляют должной инициативы к участию в различных конкурсах профессионального мастерства,

- педагоги школы, несмотря на большой опыт работы, богатый накопленный материал не стремятся к обобщению и распространению своего опыта, в том числе на страницах педагогических изданий.

В целом по итогам года с положительной стороны можно отметить творческую активность Назаровой И.В., Токмурзиной С.М., Ведерниковой Е.М., Юсуповой Э.А., Ключковой Г.А.

Многие педагоги школы являются наставниками будущих учителей. На протяжении ряда лет школа сотрудничает с Нефтекамским педагогическим колледжем. В 2022-2023 учебном году на базе школы проходили преддипломную практику будущие учителя начальных классов.

Несомненно, совершенствованию методического мастерства учителя и повышению качества образования способствует правильно организованная работа по преемственности между разными звеньями школы. В 2022-2023 учебном году были проведены следующие мероприятия:

- месячник по преемственности в обучении и воспитании между начальным и основным уровнями образования (октябрь), включающий в себя посещение и анализ уроков, диагностику качества знаний обучающихся и уровня их развития, обсуждение проблем преемственности, изучение методики
- семинар по преемственности между дошкольным и начальным общим образованием
- мероприятия по преемственности в обучении и воспитании в адаптационный период обучающихся 10-х классов, декадники по всем ШМО.

Проведённая работа дала положительные результаты:

- достаточно ровно обучающиеся 5, 10 классов преодолели период адаптации
- большинство обучающихся 5 классов по итогам учебных семестров, года подтвердили качество знаний, полученное в начальной школе.

Большое внимание уделено и преемственности между дошкольным и начальным общим образованием:

- проведены собрания для родителей (законных представителей) дошкольников
- на базе школы проведён семинар по преемственности между дошкольным и начальным общим образованием, в рамках которого были показаны открытые уроки, обсуждены проблемы преемственности

Основа успеха ОО, работающей в режиме развития, - грамотно организованный **внутришкольный контроль**, который, в свою очередь, невозможен без высокой информированности администрации, анализа деятельности и видения перспектив дальнейшей работы.

Контроль осуществлялся, прежде всего, с целью обеспечения качественного образования, оказания методической помощи и своевременного внесения корректив в процесс обучения и воспитания.

В течение 2023-2024 учебного года административный внутришкольный контроль проводился согласно плану, в том числе:

- контроль за уровнем преподавания
- контроль за качеством образовательных результатов (в общеобразовательных классах, профильных классах)
- контроль за качеством ведения элективных курсов
- контроль за ведением документации
- контроль за объемом выполнения учебных программ
- контроль за подготовкой и проведением промежуточной, государственной итоговой аттестации
- контроль за успеваемостью, посещаемостью занятий
- контроль за обучением на дому
- контроль за внеурочной деятельностью и ШМО
- контроль за проведением занятий с обучающимися специальной медицинской группы.

Итоги всех проверок отражены в справках и приказах, своевременно обсуждены на совещаниях при директоре и заместителях директора, заседаниях методического совета и ШМО.

Посещение и анализ уроков – одна из основных обязанностей членов администрации школы. Особое внимание уделяется совершенствованию форм и методов организации урока. Основными целями посещения были:

- формы и методы, применяемые на уроках
- организация самостоятельной работы обучающихся, подготовка к ГИА
- организация работы с обучающимися с низкой мотивацией к обучению
- преемственность в обучении
- активизация познавательной деятельности
- индивидуальный и дифференцированный подход в обучении

- формирование личностных, метапредметных результатов;
- организация повторения изученного материала
- соответствие уроков требованиям ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО.

Посещённые уроки показывают, что многие учителя школы используют ИКТ на уроках, внедряют инновационные технологии, однако иногда уроки ведутся по шаблону, не всегда продумывается планирование урока для конкретного класса, не всегда прослеживаются индивидуальная работа, дифференцированный подход.

По итогам посещения уроков можно отметить высокий профессионализм следующих учителей: Ягафаровой Р.К., Ключковой Г.А., Юнусовой В.М., Дубковой А.И., Назаровой И.В., Токмурзиной С.М., Зиганшиной Е.Ф., Куренковой Т.Н., Юсуповой Э.А.

В ходе проверок были выявлены учителя, нуждающиеся в постоянной методической помощи со стороны администрации школы и опытных учителей.

Исходя из анализа посещенных уроков, учителям школы в новом учебном году необходимо:

- активнее применять методы работы, развивающие умение работать с учебной литературой и другими источниками информации
- продумывать целенаправленную работу по формированию личностных, метапредметных, предметных результатов
- активнее применять методы индивидуального и дифференцированного подхода в обучении, строить уроки с учётом особенностей класса
- активизировать взаимопосещение уроков.

Согласно плану внутришкольного контроля администрацией школы ежегодно проводится проверка ведения школьной документации как одного из основных показателей добросовестности и ответственности учителя.

Рабочие программы и календарно-тематическое планирование в 2022-2023 учебном году соответствовали требованиям и большинством учителей сдавались в срок. Замечания, в основном, касались планирования проверочных работ, уроков повторения, прохождения практической части программы. Все замечания устранялись в установленный срок.

При проверке классных журналов отслеживалось следующее:

- правильность, своевременность ведения
- соответствие записей запланированным темам по календарно-тематическому планированию
- своевременность прохождения программ, выполнения практической части
- накопляемость отметок, своевременность выставления отметок за письменные, проверочные работы,
- контроль за посещаемостью занятий
- опрос обучающихся, мотивированных к учению, детей, претендующих на аттестат особого образца и слабоуспевающих детей и низкой мотивацией
- работа с обучающимися, способными учиться лучше, обучающимися «из резерва»
- объём и характер домашнего задания
- своевременность ведения записей на предметных страницах по элективным курсам и курсам по выбору
- объективность и своевременность оценивания знаний, в том числе объективность семестровых и годовых оценок.

Помимо классных журналов в течение года проверялись журналы обучения на дому, логопедических, коррекционно-развивающих занятий. Все эти журналы велись в соответствии с требованиями.

В ходе проверки журналов были сделаны следующие замечания: несвоевременное выставление оценок за контрольные и творческие работы, недостаточная накопляемость отметок, не всегда конкретизировано домашнее задание. Случаи несвоевременности заполнения журналов также имели место быть. По итогам проверок все замечания и рекомендации заместителями директора по УР и ВР были отражены в справках и приказах

По итогам проверки тетрадей (рабочих и контрольных) были сделаны замечания по соблюдению обучающимися единого орфографического режима, наличию системы работы над ошибками. Контроль показал, что работа над ошибками многими учителями по-прежнему ведётся не в системе, формально. Кроме того, достаточно большое количество обучающихся работы в тетрадях выполняют небрежно, значит, работу в данных направлениях следует продолжить в следующем учебном году.

По итогам проверки личных дел можно сделать следующее замечание классным руководителям: недостаточно внимательный перенос итоговых отметок и как следствие допущенные помарки и исправления.

В течение учебного года заместителями директора по учебной работе осуществлялся систематический контроль за объемом выполнения учебных программ по всем предметам учебного плана. С целью своевременного выполнения проводилась замена отсутствующих учителей, проводилось уплотнение материала. Благодаря проведенной работе, программы по всем предметам были выполнены, материал по всем предметам учебного плана обучающимися усвоен.

Организуя работу с педагогическим коллективом, администрация школы руководствовалась следующими принципами:

- достижение организованного эффекта за счет совместной реализации целей и задач
- стимулирование роста профессионализма педагогического коллектива
- создание благоприятных условий для творческого развития и духовно-нравственного воспитания обучающихся.

На основании вышеизложенного, в целях совершенствования работы над повышением педагогического мастерства учителей школы, в 2023-2024 учебном году необходимо:

- активизировать участие педагогов, работающих в основной и средней школы, в конкурсах профессионального мастерства
- активизировать деятельность педагогов школы по обобщению и распространению опыта работы в педагогических изданиях
- разнообразить формы проведения педагогических советов
- активизировать и разнообразить работу по обобщению опыта работы в рамках ШМО

Третье направление: создание образовательной среды, способствующей интеллектуальному, физическому, творческому, нравственному развитию ребёнка и его социализации в современных условиях.

На протяжении всего учебного года велась работа с одаренными детьми. В школе в рамках предметных декадников и месячников проведены всевозможные олимпиады и конкурсы, научно-практическая конференция, различные спортивные соревнования. Результатом проведенной работы явилось участие обучающихся школы в городских олимпиадах и конкурсах, НПК, республиканских и Всероссийских конкурсах (в том числе дистанционных):

**Начальное общее образование:**  
**Городские олимпиады и конкурсы**

Мероприятие	Класс	Результат	Учитель
Городская олимпиада обучающихся 2-3 классов по математике	2д	призер	Юсупова Э.А.
	3г	призер	Дубкова А.И.
Городская олимпиада обучающихся 2-3 классов по русскому языку	2а	призер	Юнусова В.М.
	3г	призер	Дубкова А.И.
Городская олимпиада обучающихся 2-3 классов по окружающему миру	2д	призер призер	Юсупова Э.А.
	2ж	призер	Вахрушева И.А.
Городская олимпиада обучающихся 4 классов по русскому языку	4г	призер	Куренкова Т.Н.
	4д	призер	Хасанова Т.Ю.
	4е	призер	Шакирова З.Т.
Городская олимпиада обучающихся 4 классов по окружающему миру	4в	призер	Каримова Л.М.
Муниципальный этап Республиканского конкурса научно-исследовательских проектов	4г	номинация	Куренкова Т.Н.
	3а	номинация	Саэтгалиева И.Ф.
	1б	номинация	Токмурзина С.М.
	1в	призёр	Назарова И.В.
	2д	призёр	Юсупова Э.А.

Городской фотоконкурс «Город детства моего»	3е	2 место	Насипова Г.Ф.
	3е	3 место	Насипова Г.Ф.
	2ж	1 место	Вахрушева И.А.
Муниципальный конкурс творческих работ «Экологическая фантазия»	2в	Призер	Бродская И.З.
	3а	Призер	Саегалиева И.Ф.
Городской фотоконкурс «Дивная Башкирия –мой край родной!», посвященного Дню Башкирии	1а	1 место	Хасанова Т.Ю.
	1а	3 место	Хасанова Т.Ю.
	2д	2 место	Юсупова Э.А.
Городской конкурс рисунков «Осенний пейзаж»	2в	призер	Бродская И.З.
Городской конкурс детского творчества «С любовью к маме!»	4в	1 место 2 место	Каримова Л.М. Каримова Л.М.
	2г	2 место	Давлетханова Р.Д.
Городской конкурс творческих проектов «Главная роль в жизни»	2д	1 место	Юсупова Э.А.
		2 место	Юсупова Э.А.
3 место		Юсупова Э.А.	
3 место		Юсупова Э.А.	
	1а	3 место	Хасанова Т.Ю.
Городской конкурс рисунков «Фантастическая елка»	3в	2 место	Гиздуллина Н.А.
Городской конкурс технического творчества «Сказочный техноград»	2в	1 место	Бродская И.З.
Городской конкурс фотооткрыток «Новогоднее настроение»	2в	2 место	Бродская И.З.
	3е	1 место	Насипова Г.Ф.
Городской конкурс рисунков «Фантастическая ёлка»	3а	2 место	Гиздуллина Н.А.
Городской конкурс рисунков и фотографий «С новосельем!» в рамках экологической акции «Покорми птиц зимой»	3г	3 место	Хасанова Т.Ю.
VII Городской чемпионат по техническому творчеству среди 1-4 классов	4г	3 место	Куренкова Т.Н.
	1б	2 место	Токмурзина С.М.
	3а	2 место	Саегалиева И.Ф.
	4д	1 место	Хасанова Т.Ю.
	3г	1 место	Куренкова Т.Н.
	4в	2 место	Каримова Л.М.
Городской конкурс детского технического конкурса «Юный изобретатель»	4е	3 место	Шакирова З.Т.
Городской конкурс детского творчества «Папа- моя гордость!»	1а	1 место	Хасанова Т.Ю.
	2г	3 место	Давлетханова Р.Д.
Городской дистанционный конкурс рисунков-иллюстраций «Рисую сказки А.С.Пушкина»	1а	3 место	Хасанова Т.Ю.
	4г	1 место	Куренкова Т.Н.
Городской конкурс технического творчества «Новая жизнь старых вещей»	2е	1 место	Гильманшина Р.Р.
Городской конкурс детского творчества «Талант с колыбели»	1а	1 место	Хасанова Т.Ю.
	3а	3 место	Саегалиева И.Ф.
Городской конкурс фотооткрыток «Мужество. Сила. Смелость»	1а	3 место.	Хасанова Т.Ю.
	1а	1 место	
	3е	1 место	Насипова Г.Ф.
	4е	3 место	Шакирова З.Т.
Городской конкурс «Путь к звездам», посвященный Дню Космонавтики	3б	2 место	Гильфанова Г.Г.
Городской конкурс рисунков, «Здоровый образ жизни мой выбор», посвященный Дню города	2г	3 место	Давлетханова Р.Д.
	1а	1 место	Хасанова Т.Ю.
	1а	2 место	Хасанова Т.Ю.
	2д	2 место	Юсупова Э.А.

Городской конкурс рисунков «Родной Нефтекамск», посвященный Дню города	3в 2е 3г 1а	2 место 2 место 3 место 3 место	Гиздуллина Н.А. Гильманшина Р. Р. Дубкова А.И. Хасанова Т.Ю.
Городской творческий конкурс «Открытие Победы», посвященный 78-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов	1и 2е	1 место 1 место	Ведерникова Е.М. Гильманшина РР
Городской фотоконкурс «Весна в объективе», посвященный Всемирному дню Земли	1б	2 место	Токмурзина С.М.
	2г	2 место	Давлетханова Р.Д
	1а	2 место	Хасанова Т.Ю.
Городской конкурс рисунков «Солнце на ладошке», посвященный Международному Дню детской книги	1б 2е 4г	2 место Номинация 2 место	Токмурзина С.М. Гильманшина Р.Р. Хасанова Т.Ю.
Городской конкурс рисунков «Мое любимое блюдо»	4г	призер	Хасанова Т.Ю.
Городской театральный фестиваль «Третий звонок»	1б	2 место	Токмурзина С.М., Хасанова Т.Ю.

### Республиканские конкурсы и НПК

Мероприятие	Класс	Результат	Учитель
Республиканская НПК «Совёнок»	2г	призер	Давлетханова Р.Д.
	3г	победитель	Дубкова А.И.
	3г	призер	Дубкова А.И.
	4г	Гран-при	Хасанова Т.Ю.
Региональный этап Всероссийского конкурса исследовательских и творческих проектов дошкольников и младших школьников «Я-исследователь-2023» (г.Мелеуз)	4г	Победитель 1 место	Хасанова Т.Ю.
	4в	2 место	Каримова Л.М.
	1б	2 место	Токмурзина С.М.
	1в	2 место	Назарова И.В.
Республиканский конкурс детского рисунка «Я рисую. Живая планета» (г.Уфа)	4г	лауреат	Хасанова Т.Ю.
	2в	лауреат	Бродская И.З.
	2в	лауреат	Бродская И.З.
	3г	лауреат	Дубкова А.И.
XVI открытый конкурс юных поэтов, прозаиков и журналистов «Рыцари Золотого пера-2023» (г.Стерлитамак)	1а	2 место	Хасанова Т.Ю.

### Всероссийские и Международные конкурсы и НПК

Мероприятие	Класс	Результат	Учитель
Международная викторина «Совушка» для младших школьников по финансовой грамотности	2ж	1 место	Вахрушева И.А.
		2 место	Вахрушева И.А.
Международная викторина «Совушка» для младших школьников по окружающему миру	2ж	1 место	Вахрушева И.А.
Всероссийский конкурс исследовательских работ и творческих проектов дошкольников и младших школьников «Я-исследователь»	1б	Диплом 1 степени	Токмурзина С.М.
	1в	Диплом 1 степени	Назарова И.В.
	4д	Диплом 1 степени	Хасанова Т.Ю.
Всероссийский конкурс «Молодые таланты-2023», номинация «Вокал»	1б	3 место	Токмурзина С.М.

Всероссийский конкурс детского творчества для дошкольников и школьников «Времена года. Весна»	1 и	2 место	Ведерникова Е.М.
Всероссийский конкурс детского творчества «Россия – Родина моя»	1 и	1 место	Ведерникова Е.М.
Всероссийский конкурс краеведческих исследовательских работ «Отечество» (республиканский этап)	4в	2 место	Каримова Л.М.
Всероссийский конкурс детских рисунков по произведениям А.С. Пушкина	1а	1 место	Хасанова Т.Ю.
	1а	2 место	Хасанова Т.Ю.
	1а	2 место	Хасанова Т.Ю.

**Победители и призёры муниципального этапа  
республиканской олимпиады школьников на Кубок им. Ю.А. Гагарина**

<b>Класс</b>	<b>ФИО</b>	<b>Предмет</b>	<b>Статус</b>
1а	Барболова Диана	физкультура	призер
1а	Мальцева Софья	полиолимпиада	призер
1а	Сибатуллин Амир	полиолимпиада	призер
1а	Шангареев Степан	физкультура	призер
1а	Щепелин Максим	физкультура	призер
1б	Гареева Алина	полиолимпиада	призер
1б	Максименков Тимофей	физкультура	призер
1б	Ситдикова Аделя	физкультура	победитель
1б	Шарипова Александра	физкультура	призер
1б	Шарипова Александра	полиолимпиада	призер
1б	Юлдашева Мадина	физкультура	призер
1в	Юсупова Сабина	полиолимпиада	призер
1д	Воробьева Полина	физкультура	призер
1е	Муллярова Самина	полиолимпиада	призер
1е	Шестов Дмитрий	полиолимпиада	призер
2а	Ахматгареев Аслан	физкультура	призер
2а	Галиева Эвелина	литература	призер
2а	Галиева Эвелина	физкультура	призер
2а	Муллагалиева Эмилия	окружающий мир	призер
2а	Сибатуллин Давид	физкультура	победитель
2а	Сугуладзе Анна	окружающий мир	призер
2б	Гареев Тамир	математика	призер
2б	Ханов Батыр	окружающий мир	призер
2в	Бакиров Артемий	физкультура	призер
2в	Ремизова Анастасия	русский язык	призер
2в	Ремизова Анастасия	литература	призер
2г	Хазиев Даниэль	математика	призер
2г	Хуснутдинова Кира	окружающий мир	призер
2д	Закирьянова Самира	окружающий мир	призер
2д	Мокеев Тимофей	окружающий мир	призер
2д	Моренков Иван	русский язык	призер
2д	Сафин Артур	математика	призер
2д	Сулейманова Вероника	физкультура	призер
2е	Наниев Семен	математика	призер
2е	Хомяков Кирилл	математика	призер

2ж	Ахмарова Вилена	физкультура	призер
2ж	Валеев Николай	окружающий мир	призер
2ж	Шайхилисламов Марк	русский язык	призер
3а	Вайтукова Виктория	математика	призер
3б	Насрублов Иброхим	физкультура	призер
3в	Чулочникова Эвелина	литература	призер
3г	Ахмаев Амир	окружающий мир	призер
3г	Ахметшин Аскар	русский язык	призер
3г	Галиева Миляуша	русский язык	призер
3г	Дашкевич Мирослав	математика	призер
3г	Дашкевич Мирослав	окружающий мир	призер
3г	Зайнуллин Даниэль	математика	призер
3г	Зайнуллин Даниэль	окружающий мир	призер
3г	Зайнуллин Даниэль	информатика	призер
3г	Салихова Азалия	физкультура	призер
3г	Салихова Азалия	русский язык	призер
3г	Сафина Аделия	окружающий мир	призер
3г	Тагирова Рада	физкультура	призер
3г	Чекалина Мария	математика	призер
3д	Ганеев Аслан	физкультура	призер
3д	Недопекин Роман	физкультура	победитель
3е	Мадиярова Кира	математика	призер
3е	Макмиев Тимофей	литература	призер
3е	Новикова Аделина	окружающий мир	призер
3ж	Бабкин Дмитрий	литература	призер
4б	Тимиров Максим	физкультура	призер
4в	Шаймуратов Тимур	окружающий мир	призер
4г	Атыпова Аделина	русский язык	призер
4г	Закирянова Лиана	математика	призер
4г	Нафикова Эмина	математика	призер
4г	Нафикова Эмина	физкультура	призер
4г	Хасанова Дарья	литература	призер
4д	Газин Карим	окружающий мир	призер
4д	Галиев Разим	информатика	призер
4д	Галиев Разим	математика	призер
4д	Дружинина Марина	окружающий мир	призер
4д	Дружинина Марина	русский язык	призер
4е	Сапаев Даниил	литература	призер

**Призёры республиканского этапа республиканской олимпиады школьников  
на Кубок им. Ю.А. Гагарина в 2022-2023 учебном году**

<b>Класс</b>	<b>Предмет</b>	<b>Учитель</b>	<b>Статус</b>
1б	полиолимпиада	Токмурзина Светлана Минивалиевна	призёр
3г	математика	Дубкова Анна Ивановна	призёр
3г	русский язык	Дубкова Анна Ивановна	призёр
3г	окружающий мир	Дубкова Анна Ивановна	призёр
4д	информатика	Хасанова Татьяна Юрьевна	призёр
1б	физкультура	Афонина Ольга Николаевна	призёр
3д	физкультура	Афонина Ольга Николаевна	призёр



**Основное общее и среднее общее образование**

<b>Муниципальный уровень</b>				
Всероссийская олимпиада школьников	Физическая культура	8г, 9а	призёр	Нургалиева З.М.
Всероссийская олимпиада школьников	экология	11а	Призёр	Садрисламова А.К.
Всероссийская олимпиада школьников	ИЗО	7а	Призёр	Локтева Г.И.
Всероссийская олимпиада школьников	литература	10а	Победитель	Ягафарова Р.К.
Всероссийская олимпиада школьников	литература	8д	Призер	Ягафарова Р.К.
Всероссийская олимпиада школьников	биология	9в	Призер	Садрисламова А.К.
Всероссийская олимпиада школьников	ОБЖ	8д	Призер	Талипов Г.Я.

**Победители и Призеры МЭ олимпиады на кубок Ю.Гагарина 2022-2023 учебный год**

№	ФИ ученика	Класс	Предмет	Статус	Учитель
1	Бикузина Дарья	5а	Литература	Призер	Ягафарова Р.К.
2	Каметов Ярослав	5б	Математика	Призер	Гайниярова Л.Р.
3	Умутдинов Саид	5б	Физическая культура	Призер	Нургалиева З.М.
4	Орехова Валерия	5г	Физическая культура	Победитель	Ганцева Т.Л.
5	Исламов Руслан	6г	Физическая культура	Призер	Сагадеев Э.В.
6	Атнабаева Дарья	6д	Русский язык	Призер	Хамидуллина Л.Г.
7	Гиздуллин Илья	6д	История	Призер	Мусина Р.Н
8	Гиздуллин Илья	6д	География	Призер	Чурмантаева Г.Р.
9	Шарафиева Элина	6е	Биология	Победитель	Шайбакова Р.М.
10	Сырлыбаев Денис	7а	Обществознание	Призер	Созыкина Л.А.
11	Салахутдинова Полина	7в	Русский язык	Призер	Габдрахманова Л.Ф.
12	Салахутдинова Полина	7в	История	Призер	Созыкина Л.А.
13	АсатовИмиль	7е	Физическая культура	Призер	Ганцева Т.Л.

14	Ахматянова Лина	7е	Физическая культура	Призер	Ганцева Т.Л.
15	Кульмурзин Кирилл	7е	Английский язык	Призер	Зарипова Э.Г.
16	Хамитов Амир	7е	Математика	Призер	Айтуков А.П.
17	Хамитов Амир	7е	Биология	Призер	Шайбакова Р.М.
18	Арсланов Ислам	8г	Физическая культура	Победитель	Нургалиева З.М.
19	Крючков Богдан	8г	Астрономия	Призер	Кибардина Л.С.
20	Крючков Богдан	8г	Английский язык	Призер	Клочкова Г.А.
21	Ибатова Диана	8д	математика	Призер	Айтуков А.П.
22	Ибатова Диана	8д	История	Призер	Лутфуллина А.Н.
23	Исламова Рузанна	8д	Физическая культура	Призер	Сагадеев Э.В.
24	Исламова Рузанна	8д	География	Призер	Чурмантаева Г.Р.
25	Сафин Радмир	8д	Математика	Призер	Айтуков А.П.
26	Сафин Радмир	8д	Физика	Призер	Айтуков А.П.
27	Тавакалова Яна	8д	Литература	Призер	Ягафарова Р.К.

#### Призеры РЭ олимпиады на кубок Ю.Гагарина 2022-2023 учебный год

		Класс	Предмет	Статус	Учитель
1	Олимпиада на кубок Ю.Гагарина	8д	Физическая культура	Призер	Сагадеев Э.В.
2	Олимпиада на кубок Ю.Гагарина	8г	Английский язык	Призер	Клочкова Г.А.
3	Олимпиада на кубок Ю.Гагарина	7а	Обществознание	Призер	Созыкина Л.А.
4	Орехова Валерия	5г	Физическая культура	Победитель	Ганцева Т.Л.

Муниципальный уровень					
№ п/ п	Наименование мероприятия	Дата	Учитель (Ф.И.О)	Обучающийся (Ф.И. класс)	Результат
1	Городской конкурсчтецов посвященный Гарипову Рами	февраль	Гильманова Э.С.	Садыкова Юлия 7 а кл	Победитель
2	Республиканский конкурс КРИТ	март	Гарифуллина В.Р.	Нугуманов.,9г	призер
3	Конкурс «Анимашка»	апрель	Гарифуллина В.Р.	Гарипова А. бд	призер
4	Чемпионат технического творчества		Белобородова Т.А.	Салтангареев А., бв	победить

5	Чемпионат технического творчества		Нуриахметова И.Г.	Мансуров Р.,6е	призер
6	Городской конкурс песни «Не гаснет памяти свеча»	апрель	Белобородова Т.А.	Алиев М., Баиров А.,6д	призеры
7	Городские соревнования «Школа безопасности. спасаем жизни»	апрель	Петренко Е.Л.	команда 7-8 кл.	призеры
8	Городские соревнования по стрельбе из пневматического оружия	январь	Талипов Г.Я.	Широбокова А.,8б	призер
9	Городские соревнования по стрельбе из пневматического оружия, посвященные 78 годовщине Победы в ВОВ	май	Талипов Г.Я.	Команда 7-8 кл.	призеры
10	Городской конкурс детского технического творчества «Юный изобретатель»	январь	Петренко Е.Л.	Ременникова В.,5б	призер
11	Городские соревнования обучающихся по скалолазанию	февраль	Петренко Е.Л.	Орехова В., Сюткина В., 5б	победитель
12	Городские соревнования по спортивному туризму на лыжных дистанциях	март	Петренко Е.Л.	Команда 7х классов	победители
13	Городские соревнования по спортивному туризму на лыжных дистанциях	март	Петренко Е.Л.	Команда 6х классов	призеры
14	Онлайн конкурс танцевальных флешмобов «Вместе ярче»	ноябрь	Петренко Е.Л.	Команда 5х классов	победители
15	Городской флешмоб «Семья ЮИД-Нефтекамск»	сентябрь	Петренко Е.Л.	Команда 5х классов	призеры
16	Игровая программа для творческих людей «Креативная площадка»	февраль	Петренко Е.Л.	Команда 10-11х классов	победители
17	Городской форум активистов и лидеров ученического самоуправления «Территория возможностей»	апрель	Петренко Е.Л.	Команда 9х классов	призеры
18	Городские соревнования по мини-футболу	январь	Сагадеев Э.В.	Команда 6-8 кл.	победители
19	Городской этап Президентских состязаний по физической культуре	апрель	Ганцева Т.Л., Нургаалиева	Команда 5 кл.	победители
20	Городской конкурс «Зарница»	февраль	Талипов Г.Я.	Команда 8-9 кл.	призер
21	Городской конкурс детских комиксов	март	Клочкова Г.А.	Охотина Я.,5а	победитель
22	Городской конкурс «К защите Родины готов»	февраль	Талипов Г.Я.	Команда 8-9 кл.	призер
<b>Региональный уровень</b>					
1	«Я помню, я горжусь»	январь	Гиздуллина Н.А.	Гиздуллин Илья	победитель
2	Республиканский	март	Гильманова	Садыкова Юлия 7 а	Номинация

	фестиваль национальных культур «Бизэк»		Э.С.	кл	«народный вокал».
3	Республиканский конкурс «Защитники Отечества»	февраль	Якупова Е.Р.	Ханов А.,бд	призер
4					
<b>Всероссийский уровень</b>					
1	Всероссийский конкурс сочинений «Без срока давности»		Ягафарова Р.К.	8д	призёр
2	Всероссийский конкурс рисунков «Россия и спорт»	май	Петренко Е.Л.	Петренко А.,8д	призёр

Исходя из вышесказанного, **в 2023-2024 учебном году необходимо:**

- продолжить целенаправленную работу по выявлению одаренных детей, развитию творческих способностей каждого ребенка, привлечению школьников к исследовательской деятельности.
- разнообразить формы и методы работы с одаренными детьми как на уроке, так и во внеурочной деятельности
  - активнее привлекать обучающихся к участию в дистанционных и очных олимпиадах, конкурсах, научно-практических конференциях различных уровней
- активизировать деятельность ШМО по организации работы с одаренными детьми.

**Приоритетной задачей МОАУ СОШ№7 в сфере воспитания детей является развитие высоко нравственной личности, разделяющей российские традиционные духовные ценности, обладающей актуальными знаниями и умениями, способной реализовать свой потенциал в условиях современного общества, готовой к мирному созиданию и защите Родины.**

Программа воспитания МОАУ СОШ№7 представляет собой открытый для всех субъектов образовательной деятельности документ, дающий представление о направлениях и содержании воспитательной работы МОАУ СОШ№7.

В центре рабочей программы воспитания находится личностное развитие обучающихся, формирование у них системных знаний о различных аспектах развития Башкортостана, России и мира. Таким образом, одним из результатов реализации программы является приобщение обучающихся к традиционным духовным ценностям, правилам и нормам поведения в обществе.

Вся воспитательная работа за 2022-2023 учебный год проводилась согласно инвариантным и вариативным модулям:

- «Урочная деятельность»
- «Внеурочная деятельность»
- «Классно-руководство»
- «Основные школьные дела»
- «Внешкольные мероприятия»,
- «Организация предметно-пространственной среды»
- «Взаимодействие с родителями (законными представителями)»
- «Самоуправление»
- «Профилактика и безопасность»
- «Социальное партнерство»
- «Профориентация».
- «Поколение патриотов»

### **МОДУЛЬ «УРОЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ»**

В течение года согласно Календарю мероприятий программы воспитания на 2022-2023 учебный год в школе проводились Единые уроки: Урок Знаний, Всероссийский урок МЧС, Всероссийский урок, приуроченный ко Дню гражданской обороны РФ, с проведением тренировок по

защите детей от ЧС, музейный урок - Урок памяти, профориентационные уроки в 5-9-х классов, уроки Трезвости и проч.

В целях духовно-нравственного развития и воспитания учащихся, воспитания российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к Отечеству, уважения к государственным праздникам России в рамках фестиваля «Крымская весна» в школе прошли мероприятия, посвященные памятной дате: классные часы, открытые уроки, конкурс рисунков «Мы вместе», просмотры видеоматериалов, интерактивные экскурсии «Интересные и необычные места Крыма».

22 апреля во всем мире традиционно отмечается День Земли. На уроках педагоги рассказали ребятам об истории Международного дня Земли, о его многолетних традициях. Ребята узнали о богатстве ресурсов, которыми обладает планета, о бережном отношении к природе, сохранении животных и растений, познакомились с экологическими проблемами в мире и у нас.

В рамках «Дня экологии» 25 апреля прошли занятия во всех классах школы. В целях привлечения внимания учащихся к проблемам окружающей среды, воспитания бережного и внимательного отношения к природе, формирования экологической культуры и экологического стиля мышления, 24-25 апреля для учащихся 1-9-х классов проведены экологические уроки «Разделяй с нами», посвященные разделному сбору мусора и переработке отходов.

Модуль «Урочная деятельность» позволяет использовать воспитательные возможности содержания учебного предмета. В МОАУ СОШ№7 данный модуль выстроен в соответствии с приоритетами школы.

Организация воспитательной работы на уроках отслеживалась через посещение уроков, собеседования с педагогами-предметниками. Чаще всего используют интерактивные формы организации деятельности учителя начальной школы, учителя истории и обществознания, русского языка и литературы, биологии, географии. Наиболее распространена работа обучающихся в малых группах (при использовании приемов «Учимся сообща», «Мозговой штурм» и др.

#### Выводы

По результатам анализа посещения уроков педагогов, результатам наблюдения за формами работы педагогов с обучающимися можно сказать, что большинство учителей не ограничиваются только передачей предметных знаний. Учителя используют воспитательные компоненты своих уроков в соответствии с их тематикой, формой организации деятельности детей, их индивидуальными и возрастными особенностями. Учителя включают в уроки материалы, способствующие формированию гражданской и патриотических качеств личности обучающихся. Однако качество реализации воспитательного компонента уроков находится на среднем уровне. Педагоги слабо используют возможности интегрированных уроков, музейных уроков, уроков-экскурсий и т. п. Не все учителя организуют на своих уроках интерактивную деятельность обучающихся. Также следует помнить, что учитель воспитывает и своим примером, следует исключать из своего лексикона разговорные и жаргонные слова и выражения.

#### Адресные рекомендации :

1. Молодым специалистам, учителю начальной школы Минилбаевой В.И., учителю химии Яляевой И.И. продолжить обучение в рамках наставнического курса «Помощь молодому педагогу», планировать урочную деятельность с учетом использования воспитательных возможностей содержания учебного предмета.
2. Учителя географии Чурмантаевой Г.Р., русского языка и литературы Кашаповой Э.Т., биологии Шайбаковой Р.М. использовать интерактивные возможности в преподавании своего предмета
3. Учителям математики и физики Айтукову А.П., Кибардиной Л.С. использовать возможности интегрированных уроков при подготовке к занятиям

#### **МОДУЛЬ «КУРСЫ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

В целях обеспечения занятости обучающихся Внеурочная деятельность реализуется в 1 – 11 классах по направлениям: общеинтеллектуальное, общекультурное, духовно-нравственное, спортивно-оздоровительное, социальное. Часть реализуемых программ ВУД обязательна для всех обучающихся, часть обучающиеся посещают по выбору. В образовательных организациях 100% охват программ внеурочной деятельности. Дети, посещающие курсы внеурочной деятельности, активно и результативно принимают

участие в общешкольных мероприятиях, городских, республиканских, всероссийских мероприятиях и конкурсах.

#### **Охват программами внеурочной деятельности.**

<b>1 класс</b>	<b>2 класс</b>	<b>3 класс</b>	<b>4 класс</b>
100 %	100 %	100%	100%
<b>5 класс</b>	<b>6 класс</b>	<b>7 класс</b>	<b>8 класс</b>
100 %	100 %	100 %	100 %
<b>9 класс</b>	<b>10 класс</b>	<b>11 класс</b>	
100 %	100 %	100 %	

Организация внеурочной деятельности соответствует требованиям ФГОС уровней общего образования. Структура рабочих программ внеурочной деятельности соответствует требованиям стандартов к структуре рабочих программ внеурочной деятельности.

Все рабочие программы имеют аннотации и размещены на официальном сайте Школы.

В 2022-2023 учебном году в школе начали функционировать занятия по программам «Орлята России» и «Школьный театр»

С 1 сентября 2022 года в планах внеурочной деятельности уровней образования выделено направление – еженедельные информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности «Разговоры о важном». Внеурочные занятия «Разговоры о важном» были включены в планы внеурочной деятельности всех уровней образования в объеме 34 часов.

На основе примерной программы курса «Разговоры о важном», одобренной решением ФУМО (протокол от 15.09.2022 № 6/22), были разработаны рабочие программы внеурочных занятий «Разговоры о важном». Внеурочные занятия «Разговоры о важном» внесены в расписание и проводятся по понедельникам первым уроком еженедельно. Ответственными за организацию и проведение внеурочных занятий «Разговоры о важном» являются классные руководители.

#### **Выводы**

Внеурочные занятия в 1–11-х классах:

- фактически проведены в соответствии с расписанием;
- темы занятий соответствуют тематическим планам;
- формы проведения занятий соответствуют рекомендованным.

Выявлены затруднения при проведении внеурочных занятий в 5в, 6в, 7а, 7б, 8в классах: в классных кабинетах нет мультимедийного оборудования, что делает невозможным показ видео, презентаций и проведение некоторых интерактивных заданий.

Выявленные проблемы не повлияли на качество организации внеурочной деятельности. Планы внеурочной деятельности НОО, ООО и СОО выполнены в полном объеме.

#### **Адресные рекомендации руководителям внеурочных занятий, классным руководителям:**

1. Классным руководителям 5в, 6в, 7а, 7б, 8в классов подать заявки на приобретение мультимедийного оборудования для организации учебного-воспитательного процесса
2. Учителям будущих первых классов рассмотреть возможность участия в проведении занятий по программе «Орлята России»

#### **МОДУЛЬ «ОСНОВНЫЕ ШКОЛЬНЫЕ ДЕЛА»**

Анализ реализации модуля «Основные школьные дела» показал, что наиболее интересными и запоминающимися стали традиционные воспитательные события: День самоуправления, посвященный Дню учителя, Новогодние утренники, Смотр песни и строя, посвященный Дню защитника Отечества, концерт, посвященный 8 Марта

Наиболее активное участие в планировании и подготовке основных школьных дел и событий принимали члены органов ученического самоуправления: Совет учащихся, Совет старшеклассников. Уровень вовлеченности обучающихся всех классов в школьные дела

составил 76 процентов; динамика по сравнению с прошлым учебным годом положительная.

По результатам наблюдения классных руководителей:

- около 17 % учащихся стали более активными участниками основных школьных дел, из них трое детей, требующих особого педагогического внимания;

-24% учащихся повысили уровень коммуникативных навыков;

Учащиеся, проявившие наибольшую активность, награждены по результатам работы благодарственными письмами:

5–9-е классы – Ахьямова А., Шамсулова З., Хазиннуров А.

10–11-е классы – Перечнева Д., Ханнанова А., Измайлов Г..

Выводы: несмотря на особые условия организации учебно – воспитательного процесса в 2022-2023 году, связанные с ремонтными работами зданий школы МОАУ СОШ№7, все традиционные общешкольные дела проведены, хоть и не в привычном формате. Большая роль в организации общешкольных дел была отведена Советникам директора по воспитательной работе, классным руководителям.

Адресные рекомендации:

1. Руководителю ШМО учителей физической культуры и ОБЖ Нургалиевой З.М. в 2022-2023 году провести традиционные общешкольные мероприятия «День защиты детей», «День здоровья», «А ну-ка, парни» в обычном формате
2. Советнику директора по воспитательной работе в начальной школы Насибуллиной К.С. привлечь активных учащихся 1-4 классов к участию в общешкольных мероприятиях

### **МОДУЛЬ «ВНЕШКОЛЬНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ»**

Реализация воспитательного потенциала внешкольных мероприятий осуществлялась через организацию экскурсий, выездных мероприятий и участие в акциях и флешмобах.

Во внешкольных мероприятиях приняли участие более 80 процентов обучающихся школы и 54 процента родителей.

Анкетирование показало, что большинству учащихся проведенные внешкольные мероприятия были интересны и полезны школьникам. Также выявлено, что учащиеся школы:

- участвуют в подготовке внешкольных мероприятий периодически;
- принимают участие в активностях внешкольных мероприятий, в т.ч. городского уровня;
- вместе с учителем и родителями участвуют в анализе мероприятия и планировании следующих.
- учащиеся 5г, 8г и 8а классов выполняют творческие отчеты по результатам проведенным мероприятиям
- родители учащихся чаще всего принимают участие во внешкольных мероприятиях по просьбе классного руководителя и в качестве сопровождающих

Выводы

Основным организатором внешкольных мероприятий остаётся я классный руководитель, поэтому необходимо грамотно планировать работу с классным коллективом, учитывая воспитательные задачи предстоящего года, возрастные особенности учащихся, запросы родителей. Самыми активными классами, участвовавшими во внешкольных мероприятиях, по результатам 2022-2023 учебного года стали 8г и 8а класса

Адресные рекомендации:

1. Классным руководителям Ключковой Г.А., Кустиковой Т.В. выступить на заседании ШМО классных руководителей по вопросу «Организация внешкольных мероприятий с классным коллективом»

### **МОДУЛЬ «ОРГАНИЗАЦИЯ ПРЕДМЕТНО-ПРОСТРАНСТВЕННОЙ СРЕДЫ»**

Предметно-пространственная среда школы выстроена с учетом принципов многофункциональности, вариативности, насыщенности, доступности и безопасности.

Оформление помещений школы государственной символикой РФ, субъекта и муниципального образования, проведение церемоний поднятия и спуска государственного флага, исполнение государственного гимна способствуют развитию патриотических качеств учащихся

В течение года пространство школы оформлялось к проведению значимых для школы событий, праздников, церемоний, торжественных линеек, творческих вечеров. Событийный дизайн школы получил высокие оценки по отзывам учеников, родителей и педагогов. Большинство школьников принимают активное участие в его создании.

В школьной библиотеке в течение учебного года функционировали стеллажи свободного книгообмена. По сравнению с прошлым годом стеллажами свободного книгообмена стало пользоваться больше учеников.

Выводы В МОАУ СОШ№7 продолжается ремонт зданий школы, в связи с чем не все возможности предметно-пространственной среды использовались в полной мере

Адресные рекомендации классным руководителям:

- 1.Классным руководителям 1-11 классов к 1 сентября 2023г. оформить классные уголки, классные кабинеты согласно требованиям
2. Советникам директора по воспитательной работе Петренко Е.Л., Насибуллиной К.С., Якуповой Е.Р. разработать проекты оформления фойе и стен школы, а также кабинета школьных инициатив, школьного музея и актового зала школы

### **МОДУЛЬ «ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ)»**

В течение учебного года проведено по 4 родительских собрания в каждом классе, 4 заседания Совета родителей школы.

Посещение классных родительских собраний показало, что тематика собраний разнообразна и соответствует возрасту и психологическим особенностям обучающихся. Наиболее интересными и информативными были собрания:

«Секреты успешной адаптации пятиклассника» – 5 «А» класс, классный руководитель Ключкова Г.А.

«Счастлив тот, кто счастлив дома» – 8 «А» класс, классный руководитель Кустикова Т.В.

«Трудности подросткового возраста» – 7 «Б» класс, классный руководитель Локтева Г.И.

Посещаемость родительских собраний родителями составляет в среднем 87 процентов в 1–4-х классах, 69 процентов – в 5–9-х классах и 71 процент – в 10–11-х классах.

Классные руководители осуществляют индивидуальную работу с родителями: очные и онлайн-консультации, беседы, организуют встречи родителей с педагогами-предметниками.

Работа с родителями проводилась также в форме индивидуальных встреч с классными руководителями, педагогами-предметниками, работниками социально-психологической службы, представителями администрации школы. Представители классных родительских комитетов принимали участие в организации экскурсий в рамках модуля «Внеурочная деятельность».

Выводы

Согласно проведенному мониторингу по сравнению с 2021-2022 учебным годом удалось:  
-повысить посещаемость родительских собраний в среднем на 7 процентов по школе;  
-повысить уровень участия родителей в классных и общешкольных делах в среднем на 5 процентов;



-повысить уровень удовлетворенности родителей деятельностью школы в среднем на 8 процентов;

-повысить уровень доверия родителей школе в среднем на 5 процентов.

Адресные рекомендации классным руководителям:

1. До 1 сентября 2023г. провести отчетно-перевыборные собрания в родительских коллективах, представить списки родителей от каждого класса на членство в составе Совета родителей школы
2. Педагогу-психологу, социальному педагогу, классным руководителям подготовить планы работы с родителями на 2022-2023 учебный год

### **МОДУЛЬ «САМОУПРАВЛЕНИЕ»**

В 2022-2023 учебном году педагогический коллектив школы продолжил работу по формированию школьного ученического самоуправления и совершенствование работы актива ученических коллективов школы.

В течение учебного года в школе функционировал Совет старшеклассников – орган школьного ученического самоуправления, который участвует в планировании общешкольных дел и их организации, а также осуществляет контроль деятельности органов самоуправления.

Лидер школьного ученического самоуправления: учащаяся 11-го класса Ханнанова Анастасия.

Школьное ученическое самоуправление осуществлялось через работу отделов:  
-науки и образования;

-культуры и досуга;

-здравоохранения и спорта;

-труда и заботы;

-информации;

-правопорядка.

В каждый из отделов входят по 3–4 человека.

Совет старшеклассников работал в соответствии с планом, который был составлен совместно со старшей вожатой

В течение года регулярно проводились заседания, в рамках которых осуществлялись:

-подготовка и планирование ключевых школьных дел;

-рассмотрение вопросов успеваемости, посещаемости, дисциплины;

-организация дежурства по школе и классам;

-подготовка информационных стендов и школьных мероприятий

Совет старшеклассников провел следующие крупные мероприятия:

-День самоуправления

-Неделю психологии (тематические Дни в рамках недели)

- День здоровья

- участие в Конкурсе школьного инициативного бюджетирования

Однако часто инициативы Совета старшеклассников не принимались педагогами и классными руководителями. Это оказало определенное влияние на их работу: к концу года Совет старшеклассников снизил свою активность. Не всегда своевременно и точно выполнялись решения, принятые Советом старшеклассников в классах.

### Выводы

В течение всего учебного года Совет старшеклассников старался проявлять инициативу и выполнять свои обязанности согласно своему плану работы. Работу Совета старшеклассников можно оценить как хорошую.

### Адресные рекомендации

1.Классным руководителям 1-11 классов развивать ученическое самоуправление в классных коллективах, поддерживать инициативы учащихся, следить за выполнением решений Совета учащихся школы на уровне класса

2.Старшей вожатой Петренко Е.Л. провести отчетно-перевыборное собрание Совета учащихся до 01.09.2023г., помочь новому составу Совету учащихся разработать план на следующий учебный год

## **МОДУЛЬ «ПРОФИЛАКТИКА И БЕЗОПАСНОСТЬ»**

Классные руководители, обучающихся состоящих на различных видах профилактического учета, имеют планы индивидуальной профилактической работы с учениками и их семьями, своевременно проводят индивидуальные беседы, встречи, консультации с детьми и с их родителями.

В течение учебного года проведено 12 заседаний Совета профилактики школы.  
- проведены профилактические беседы и консультации с родителями по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, по профилактике употребления ПАВ, по выполнению родительских обязанностей, консультации по вопросам воспитания (56)

-консультации по вопросам профориентации с обучающимися и их родителями. Организованы встречи с представителями учебных заведений.

-организованы и проведены встречи родителей с представителями ПДН, КДН и ЗП, «Общее дело», ГБУЗ РБ г.Нефтекамск.

-осуществлены мероприятия по своевременному выявлению семей, находящихся в социально опасном положении, организация их социальной реабилитации – в течение года.

- оказана помощь многодетным-малообеспеченным семьям в оформлении компенсации за приобретенную школьную форму, бесплатного питания в школьной столовой- сентябрь (72 детям из 44 семей)

-оказана методическая помощь классным руководителям, учителям-предметникам в разрешении конфликтных ситуаций с обучающимися – в течение года.

-оказана методическая помощь классным руководителям в организации и проведении родительских собраний –в течение года

-предоставлены классным руководителям методические материалы для проведения классных часов и родительских собраний – в течение года.

- проведен инструктаж с персоналом по вопросам, связанным с обеспечением доступности для инвалидов объектов и услуг.

Классные руководители регулярно отслеживают и фиксируют пропуски уроков обучающимися группы риска и проводят работу по предотвращению пропусков и пробелов в успеваемости как с обучающимися, так и с их родителями.

По результатам работы с детьми группы риска в 2022-2023 учебном году достигнуты следующие результаты:

-2 учащихся сняты с внутришкольного учета

- за учебный год не зафиксировано ни одного правонарушения или случая хулиганства с участием обучающихся школы.

## Выводы

По сравнению с прошлым годом увеличилось число многодетных и неполных семей. Число малообеспеченных семей уменьшилось. Увеличилось число детей с ограниченными возможностями здоровья и детей с инвалидностью, снизилось количество детей оставшихся без попечения родителей. Хочется отметить, что число детей «группы риска», по сравнению с прошлым годом, уменьшилось. Данная категория детей требует повышенного внимания в работе социально-психологической службы. Однако значительно увеличилось количество семей, находящихся в социально опасном положении. Постоянно ведется профилактическая, просветительская работа с детьми и родителями «социального риска».

## Адресные рекомендации классным руководителям ОО:

1. Классным руководителям будущих 1х и 5х классов до 30 сентября 2023г. в рамках домашнего обхода учащихся своего класса посетить семьи учащихся и составить акты ЖБИ

## **МОДУЛЬ «СОЦИАЛЬНОЕ ПАРТНЕРСТВО»**

Анализ реализации социального партнерства школы с учреждениями и организациями городского округа город Нефтекамск показал следующие результаты:

- Дворец творчества и ОПК «Октава»: совершенствование лидерских и организаторских качеств школьников через активное участие в акциях и волонтерских мероприятиях;

- Нефтекамский историко-краеведческий музей, Городская библиотечная система и картинная галерея «Мирас»: приобщение школьников к ценностям культуры и прошлого, истории родного края, страны через проведение музейных уроков;

- Нефтекамская Филармония, Городской центр культуры и Детская музыкальная школа: формирование эстетического вкуса, обогащение духовного мира учащихся через просмотр концертных программ

- Совет ветеранов :формирование у школьников ценностей родного Отечества в процессе взаимодействия с учителями-ветеранами и участниками ВОВ, проживающими на микрорайоне школы, сохранение исторической памяти

Выводы. Социальное партнерство с МОАУ СОШ№7 поддерживают многие организации города, однако не со всеми установлены юридические отношения, нет договоров о сотрудничестве

## Адресные рекомендации:

1. Администрации школы продолжить работу по установлению партнерских отношений с организациями города, выстраивать социальное партнерство на основании договоров о сотрудничестве

## **МОДУЛЬ «ПРОФОРИЕНТАЦИЯ»**

Качество профориентационной работы в школе определялось по критериям ее эффективности:

- достаточная информированность обучающихся о профессии и путях ее получения (сформированное ясное представление о требованиях профессии к человеку, конкретном месте ее получения, потребностях общества в данных специалистах);

- потребность в обоснованном выборе профессии (самостоятельно проявляемая школьником активность по получению необходимой информации о той или иной профессии, желание пробовать свои силы в конкретных областях деятельности, самостоятельное составление своего профессионального плана);

- уверенность школьника в социальной значимости труда (сформированное отношение к труду как к жизненной ценности);

- степень самопознания школьника (изучение школьником своих качеств);

- наличие у школьника обоснованного профессионального плана.

Удалось повысить долю обучающихся 5–11-х классов, принявших участие в

профориентационных проектах, конкурсах, фестивалях профессий, до 80 процентов. Наиболее активное участие обучающиеся школы приняли в городских мероприятиях «Профессиональные пробы», «Ярмарка профессий», «Путь в профессию».

### Выводы

С целью определения качества профориентационной работы школы проведено анкетирование обучающихся 8–11-х классов. Его результаты показали, что качество профориентационной работы в 8-х классах низкое, в 9-х и 10-х классах – среднее, в 11-х классах – высокое. В среднем по школе результат удовлетворительный.

### Адресные рекомендации классным руководителям ОО:

1. Ответственному за работу по профориентации учащихся Кашаповой Э.Т. составить списки из числа обучающихся 8-9 классов, желающих участвовать в работе ресурсных центров по направлению «Путь в профессию» до 15 сентября 2023 г.

## **МОДУЛЬ «ПОКОЛЕНИЕ ПАТРИОТОВ»**

Работа по гражданско-патриотическому воспитанию обучающихся МОАУ СОШ№7 организуется в рамках реализации рабочей программы воспитания, в частности вариативного модуля «Поколение патриотов». Деятельность носит системный характер и направлена на формирование:

- гражданского правосознания;
- патриотизма и духовно-нравственных ценностей;
- экологической культуры как залога сохранения человечества и окружающего мира;
- активной гражданской позиции через участие в школьном самоуправлении.

В 2022-2023 учебном году в школе проведено 4 общешкольных мероприятия, 10 единых классных часов, 4 акции гражданско-патриотической направленности.

Анализ планов воспитательной работы классных руководителей 1–11-х классов показал следующие результаты:

- планы воспитательной работы составлены с учетом возрастных особенностей обучающихся;
- в планах воспитательной работы предусмотрены различные виды и формы организации воспитательной работы по гражданско-патриотическому воспитанию, которые направлены на всестороннее развитие личности обучающегося и расширение его кругозора;
- наиболее содержательная и интересная внеурочная воспитательная деятельность в гражданско-патриотическом направлении отмечена у следующих классных руководителей: Якуповой Е.Р (10 класс), Ягафаровой Р.К. (11 класс), Клочковой Г.А. (5 «А» класс), Лутфуллиной А.Н. (8 «Б» класс).

Посещенные классные мероприятия гражданско-патриотической направленности показывают, что в основном классные руководители проводят классные мероприятия на достаточно высоком уровне.

Классные руководители осуществляют гражданско-патриотическое воспитание обучающихся школы через разнообразные виды деятельности в очном формате и онлайн: экскурсии; поисково-исследовательскую работу школьного музея; встречи с участниками локальной войны, ветеранами ВОВ и тружениками тыла, ветеранами труда, выпускниками школы; кружковую и досуговую деятельность.

В 2022 году в рамках патриотического воспитания осуществлялась работа по формированию представлений о государственной символике РФ и РБ: изучение истории герба, флага и гимна РФ и РБ; изучение правил применения государственных символов; формирование ответственного отношения к государственным символам, в том числе знакомство с мерами ответственности за нарушение использования или порчу государственных символов и т. п.

Эффективность воспитательной работы оценивалась по результатам анкетирования обучающихся и их родителей, анкетирования педагогов, а также по результатам оценки личностных результатов школьников в динамике (по сравнению с предыдущим периодом).

## Выводы

Деятельность педагогического коллектива по гражданско-патриотическому воспитанию осуществляется в соответствии с поставленными целью и задачами на удовлетворительном уровне. Все запланированные мероприятия реализованы в полном объеме.

## Адресные рекомендации:

1. Начальнику лагеря дневного пребывания профильной направленности Якуповой Е.Р. в июле 2023г. продолжить работу профильной смены «Юный патриот»
2. Руководителю школьного музея Якуповой Е.Р. оформить музейные экспозиции согласно требованиям по ведению школьного музея
3. Администрации школы рассмотреть возможность открытия на базе будущих 5х классов кадетского класса

Итогом анализа является перечень выявленных проблем, над решением которых предстоит работать педагогическому коллективу.

## Цель и задачи воспитательной работы на 2023-2024 учебный год

Исходя из вышесказанного, учитывая потребности обучающихся и их родителей, необходимость развития воспитательной системы школы **в 2023-2024 учебном году** необходимо решать следующие **воспитательные цели задачи:**

1. продолжать работу по формированию ценностных ориентаций учащихся, определенного отношения к миру и событиям в нем;
2. продолжить участие в конкурсном и олимпиадном движении;
3. продолжить работу по привлечению родителей в жизни класса и школы;
4. продолжить работу по формированию у обучающихся гражданско-патриотического сознания, духовно-нравственных ценностей гражданина; продолжить создание условий для формирования нравственных ценностей и ведущих жизненных ориентиров.
5. совершенствовать оздоровительную работу с обучающимися, прививать навыки здорового образа жизни, развивать коммуникативные навыки, формировать методы бесконфликтного общения.
6. поддерживать творческую активность обучающихся во всех сферах деятельности; активизировать ученическое самоуправление.
7. создавать условия для развития общешкольного коллектива; совершенствовать систему семейного воспитания, повышать ответственность родителей за воспитание и обучение детей.

**Четвёртое направление:** совершенствование материально – технической базы школы.

Учебный процесс осуществляется в двух трехэтажных зданиях, расположенных по адресу: пр. Комсомольский дом 44в (начальное отделение, 1-4 классы) и ул. Ленина дом 5б (5-11 классы). Оба здания построены по типовому проекту. Материально-техническая база школы включает 30 учебных кабинетов (в том числе 2 компьютерных класса), два спортивных зала площадью 370 кв.м., спортивные площадки с полосой препятствия, совмещённую мастерскую, две библиотеки, два актовых зала, логопедический кабинет, кабинет педагога-психолога, кабинет социального педагога, два медицинских кабинета, две столовые с залом на 200 посадочных мест каждая.

Современный учебный процесс невозможен без соответствующей материально-технической базы, совершенствованию которой уделяется большое внимание. Школа обеспечена интерактивными досками, проекторами, ноутбуками, документ-камерами. во все учебные кабинеты проведён Интернет.

Серьёзное внимание уделяется благоустройству территории школы.

Однако существуют следующие проблемы:

- необходим капитальный ремонт систем отопления и освещения

- необходима замена оконных рам в учебных кабинетах и рекреациях школы
- остается открытым вопрос замены ученической мебели необходимо продолжить работу по приобретению современного оборудования для проведения учебных занятий (интерактивные доски, проекторы, документ-камеры), офисной техники

Исходя из анализа работы за 2022-2023 учебный год, можно сделать вывод, что все основные мероприятия, запланированные на этот период, были проведены. В новом, 2023-2023 учебном году, педагогическому коллективу и администрации школы необходимо продолжить работу над решением следующих задач:

1. В целях формирования единого образовательного пространства продолжить работу по реализации Федеральных государственных образовательных стандартов начального, основного и среднего общего образования с учетом федеральных образовательных программ

В частности:

- предоставлять качественное образование согласно требованиям государственных стандартов;
- повысить качество мероприятий, направленных на формирование функциональной грамотности обучающихся
- оптимизировать процесс обучения за счет использования ИТ – технологий, способствующих повышению уровня качества образования.
- индивидуализировать образовательные траектории учащихся исходя из их потребностей, интересов и интеллектуальных возможностей;
- формировать у обучающихся целостное миропонимание и современное научное мировоззрение, развивать культуру межнациональных отношений.

В части поддержки одаренных детей:

- увеличить число учащихся, участвующих в конкурсах и олимпиадах муниципального, регионального, всероссийского уровней, увеличить долю призовых мест по итогам участия;
- развивать таланты учащихся через эффективную внеурочную деятельность.

В части развития учительского потенциала:

- содействовать непрерывному образованию и развитию педагогов;
- совершенствовать систему стимулирования трудовой деятельности педагогов;
- улучшить организацию повышения квалификации;
- обобщать и распространять инновационный опыт школы, педагогов.
- повысить уровень компетенций педагогических работников в вопросах применения ФОП

В части укрепления материально-технической базы:

- повысить уровень комфортности и технологической оснащенности школы (согласно ФГОС);
- обеспечить комплексную безопасность школы;
- оснастить спортивную деятельность школы;
- пополнить материальные ресурсы в области электронного образования.

В части сохранения и укрепления здоровья обучающихся:

- вести деятельность по сохранению и укреплению здоровья участников образовательных отношений, повышению их культуры здоровья;
- организовать полноценную и эффективную работу с обучающимися с ОВЗ;
- повысить эффективность профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

2. Продолжить работу по реализации проектов в рамках федерального проекта «Образование».

3. Усилить влияние школы на социализацию личности учащихся, их адаптацию к новым экономическим условиям современного общества, самоопределение.

4. Развивать работу по профориентации: расширение спектра профориентационных мероприятий, вовлечение социальных партнеров и т. д.

## II. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДОСТУПНОСТИ КАЧЕСТВЕННОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Примечание
1.	Комплектование классов. Уточнение списочного состава.	август	Зам. директора по УР	
2.	Комплектование профильных классов.	август	Директор, зам. директора по УР	

3.	Оформление кабинетов.	август	Зав. кабинетами	
4.	Учет получения дальнейшего образования обучающихся 9, 11 классов.	август	Зам. директора по УР, классные руководители, соц.педагог	
5.	Организация обучения на дому	в течение года	Зам. директора по УР	
6.	Организация деятельности школы: - тарификация педагогических работников - составление расписания уроков - расписания внеурочной деятельности	август-сентябрь	Директор, зам. директора по УР, ВР	
7.	Согласование и утверждение: - рабочих программ, календарно-тематических планов по предметам, графика контрольных работ - программ внеурочной деятельности	август-сентябрь	Директор, зам. директора по УР и ВР	
8.	Составление статистической отчетности ОО-1.	сентябрь	Зам. директора по УР	
9.	Комплектование учебниками обучающихся 1-11 классов.	август-сентябрь	Педагоги-библиотекари	
10.	Организация горячего питания обучающихся. Организация бесплатного питания.	сентябрь	Диспетчер по питанию, социальный педагог	
11.	Учет детей по микрорайону школы.	сентябрь	Зам. директора по УР	
12.	Оказание материальной помощи малоимущим семьям.	сентябрь, февраль	Социальный педагог	
13.	Организация проведения внеклассных мероприятий во время каникул.	ноябрь, январь, март	Зам. директора по ВР	
14.	Отбор и подготовка детей к ПМПК.	сентябрь-май	Председатель ППК Загртдинова Г.Г.	
15.	Сверка данных по обеспеченности школы учебниками. Заказ учебников	январь-апрель	Педагоги-библиотекари, руководители ШМО	
16.	Профориентация обучающихся. Встречи с представителями профессиональных училищ, лицеев, техникумов, колледжей.	январь-май	Зам. директора по ВР	
17.	Комплектование 1-х классов.	апрель-август	Директор, зам. директора по УР	
18.	Организация работы по подготовке к ГИА.	март - май	Зам. директора по УР руководители ШМО, классные руководители	
19.	Подготовка и проведение промежуточной аттестации во 2-11 классах, государственной итоговой аттестации в 9 и 11 классах.	апрель, май, июнь	Директор, зам. директора по УР	
20.	Трудовая практика обучающихся 5-8 классов.	июнь-август	Зав. пришкольным участком	
21.	Посещение квартир опекаемых детей и организация им бесплатного питания.	в течение года	Социальный педагог	
22.	Проверка состояния горячего питания.	ежедневно	Бракеражная комиссия	
23.	Организация дежурства по школе.	постоянно	Зам. директора по ВР	
24.	Реализация электронного образования	в течение года	Зам. директора по УР, руководители ШМО	

**III. СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ ШКОЛОЙ**  
**3.1. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА ШКОЛЫ**

№	Вопросы педсовета	Сроки	Ответственные	Примечание
1.	1. О реализации ООП в 2022/23 учебном году. Анализ результативности образовательной деятельности за 2022/23 учебный год. 3. О внесении изменений в ООП. 4. О плане учебно-воспитательной работы МОАУ СОШ №7 на 2023-2024 учебный год.	август	Директор, зам. директора по УР, зам. директора по ВР	
2.	Проведение тематического педсовета «Об особенностях взаимодействия начальной и основной школы». «Адаптация на уровне среднего общего образования»	октябрь	Директор, зам.директора по УР, зам. директора по ВР	
2.	« Качество образования: проблемы и пути их решения» 1. Анализ результативности образовательной деятельности за 1 и 2 четверть 2023-2024 уч. года. 2. Как организовать работу с родителями, чтобы учащиеся повысили качество образовательных результатов.	январь	Директор, зам. директора по УР	
3.	Проведение тематического педсовета «Профилактика буллинга среди школьников»	февраль	Директор, зам. директора по ВР	
4.	1. Ознакомление с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего, среднего общего образования, нормативно-правовыми документами 2. О выборе формы, предметов ГИА обучающимися 9, 11 классов. Рассмотрение списочного и количественного состава обучающихся, сроков проведения экзаменов по выбору для выпускников 9, 11 классов. 3. Об обучающихся с ОВЗ, из группы риска	до 1.02 до 1.03	Директор, зам. директора по УР кл. руководители	
5.	1. Анализ результативности образовательной деятельности за 3 четверть 2023-2024 уч. года. 2. О проведении годовой промежуточной аттестации	апрель	Директор, зам. директора по УР, зам. директора. по ВР рук. ШМО	
6.	1. О допуске обучающихся 9 классов к государственной итоговой аттестации. 2. О допуске к государственной итоговой аттестации обучающихся 11 классов. 3. О переводе обучающихся в следующий класс 4. Анализ результативности образовательной деятельности за 4 четверть и год 2023-2024 уч. года	май	Директор, зам. директора по УР	
7	1. О переводе, отчислении и выпуске обучающихся 2. О выдаче аттестатов о среднем и основном общем образовании, медалей за «За особые успехи в учении» и аттестатов с отличием	июнь	Директор, зам. директора по УР	



### 3.2 . СОВЕЩАНИЯ ПРИ ДИРЕКТОРЕ

№	Вопросы совещаний	Сроки	Ответственные	Примечание
1.	Проведение совещаний при директоре 1. О готовности кабинетов к новому уч. году. 2. Инструктаж по отчёту ОШ-1. 3. Об итогах летней трудовой практики. 4. О комплектовании 10-х классов. 5. Приказы по технике безопасности, пожарной безопасности. Инструктаж по ОТ и ППБ. 6. Вопросы организации детского питания в 1-11 классах. 7. О проведении Дня защиты детей. 8. О предупреждении детского травматизма. 9. Об итогах проверки комплектования групп по изучению родных языков. 10. Инструктаж по ведению журналов и школьной документации. 11. О формировании банка данных обучающихся «группы риска». 12. Об организации учёта детей, проживающих по микрорайону МОАУ СОШ №7. 13. Об организации внеурочной деятельности. 14. Об организации дежурства по школе, классу.	сентябрь	Директор, зам. директора по УР, ВР ответств. по ОТ и ТБ преподаватель ОБЖ Социальный педагог	
2.	Совещание при директоре: 1. Об итогах проверки планов воспитательной работы, внеурочной деятельности. 2. Об итогах дальнейшего обучения выпускников. 3. Об итогах смотра кабинетов «Состояние техники безопасности и охраны труда. Соблюдение санитарно – гигиенических требований». 4. О плане работы на каникулах. 6. Об организации работы с одарёнными детьми: успехи, проблемы.	октябрь	Директор, зам. директора по УР, ВР Председатель комиссии производственного контроля	
3.	Совещание при директоре: 1. Об итогах Четверти 2. Об итогах классно - обобщающего контроля в 1, 5-х, 10-х классах. 3. О готовности учебных кабинетов к зимнему периоду. 4. Об итогах месячника «Здоровое питание – здоровый ребёнок».	ноябрь	Директор Зам. директора по УР, ВР Предс. комиссии произв. контр.	
4.	1. Инструктаж по ТБ при проведении новогодних праздников. 2. Об итогах смотра кабинетов «Соблюдение санитарно - гигиенических требований». 3. О работе по профилактике гриппа и ОРВИ. 4. О примерном графике отпусков. 5. О плане окончания 2 четверти, работы на каникулах. 6. Отчёт о работе комиссии производственного контроля за 2023 год.	декабрь	Директор, предс. комиссии произв. контроля, фельдшер зам. дир. по УР, ВР	
5.	1. Инструктаж по ТБ и ППБ. Правила пользования огнетушителем. 2. О работе заведующих кабинетами по сохранению и укреплению учебно-материальной базы закреплённых кабинетов (итоги проверки). - О корректировке планов воспитательной работы, планов внеурочной деятельности (при необходимости).	январь	Директор, ответственный по ОТ  Зам. директора по ВР	

6.	1. Итоги контроля за посещением школы обучающимися. 2. Об аттестации педагогических кадров.	февраль	Зам. дир. по ВР , зам дир. по УР	
7.	1. План окончания 3 четверти. План работы на каникулах. 2. Об итогах школьных, городских и республиканских олимпиад, конкурсов, НПК. 3. О состоянии кабинетов (соблюдение санитарно-гигиенических требований). 4. Отчёт о работе комиссии производственного контроля за 1 квартал 2024 года.	март	Директор зам. дир. по ВР Зам. дир по УР Предс. комиссии произв. контроля, фельдшер	
8.	1. Об организации подготовки к зачету по физкультуре, ГИА в 9, 10 классах.	апрель	Зам. директора по УР Рук. ШМО	
9.	1.О состоянии подготовки к ГИА в 9, 11 классах. 2. О проведении Дня защиты детей. 3. О подготовке кабинетов к летнему периоду. О сохранности мебели в учебных кабинетах (итоги проверки). 4. Об организации летней трудовой практики. О занятости обучающихся в летний период. Организация деятельности летних пришкольных лагерей. Инструктаж по ТБ и ППБ. 5. План окончания учебного года. Об отчётах по итогам 2023-2024 учебного года. 6. О примерной тарификации на 2024-2025 учебный год. 7. Об итогах организации внеурочной деятельности в 2023-2024 учебном году.	май	Зам. директора по УР Директор  зам. директора по ВР уполномоченный по ОТ	
10.	1. О комплектовании профильных классов.	июнь, до 1.09	Директор зам. директора по УР, ВР, педагог-психолог	
11.	1. Об итогах мероприятий внутришкольного контроля (ознакомление со справками, приказами по итогам проверок) 2. Рассмотрение рабочих вопросов.	в течение года	Директор зам. директора по УР, ВР	

### 3.3. Деятельность Наблюдательного совета (Приложение №2)

### 3.4. Деятельность Совета родителей (План работы Совета родителей на 2022-2023 учебный год – приложение №3)

### 3.5. Деятельность Совета обучающихся (План работы Совета обучающихся на 2022-2023 учебный год – приложение №4)

## IV. МЕТОДИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ

### 4.1. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА ШКОЛЫ

№	Содержание работы	Сроки	Ответственный	Примечание
1.	1.Анализ методической работы за предыдущий учебный год. 2.Утверждение плана работы на 2023-2024 учебный год. 3. Утверждение рабочих программ учебных предметов, элективных курсов, программ внеурочной деятельности. 4. Организация подготовки к ВПР	август	Руководитель М/С	
2.	1.Инновационная деятельность педагогического коллектива в рамках реализации ФГОС СОО 2.Об организации работы с высокомотивированными обучающимися. Организация проведения школьного этапа ВОШ. 3. Процедура аттестации педагогических кадров в 2023-24	сентябрь	Руководитель М/С, зам.руководителя М/С,	

	учебном году			
3.	1. Об организации проектной деятельности учащихся. 2. Анализ проведения декадника по предметам национально-регионального компонента	октябрь	Руководитель М/С, зам.руководителя М/С, рук.ШМО	
4.	1.Анализ работы с одаренными обучающимися: - результаты школьного этапа предметных олимпиад - подготовка к школьной НПК - работа с обучающимися 9,11-х классов, успевающих на «отлично» 2.Анализ подготовки к итоговому сочинению обучающихся 11-х классов 3.Анализ проведения декадника по предметам Математика», «Физика», «Информатика» 4. Декада молодого специалиста	ноябрь	Руководитель М/С, зам.руководителя М/С, рук.ШМО	
5.	1.Анализ работы методических объединений за 1 полугодие. 2. Анализ подготовки учащихся к ГИА-24, ВПР-24. - организация работы со слабомотивированными детьми (обучающиеся «группы риска») 3. Анализ работы с одаренными обучающимися: - результаты муниципального этапа предметных олимпиад. 4. Анализ подготовки к итоговому собеседованию обучающихся 9-х классов. 6. Анализ проведения декадника по иностранным языкам	декабрь	Руководитель М/С, зам.руководителя М/С, рук.ШМО	
6	1. Анализ результатов итогового сочинения обучающихся 11-х классов 2. Анализ проведения декадника по истории, обществознанию, праву, экономике 3. Анализ проведения декадника по окружающему миру	январь	Руководитель М/С, зам.руководителя М/С, рук.ШМО	
7.	1. Анализ подготовки учащихся к ГИА-24, ВПР-24. - работа педагога-психолога и социального педагога с обучающимися 9,11-х классов; - подготовка обучающихся 7-х классов к ВПР по предмету «Иностранный язык» - подготовка обучающихся 4-х классов к ВПР 2.Анализ проведения декадника по физической культуры, ОБЖ. 3. Анализ проведения методической недели по курсу ОРКСЭ 4. Анализ проведения декадника по русскому языку и литературе	февраль	Руководитель М/С, зам.руководителя М/С, рук.ШМО, учителя иностранных языков, учителя 4-х классов	
8.	1.Анализ проведения декадников по биологии, химии, географии, 2. Анализ подготовки учащихся к ГИА-24, ВПР-24. - работа классных руководителей по взаимодействию с родителями(законными представителями) обучающихся 9,11-х классов; - подготовка обучающихся 5-8-х классов к ВПР 3. Анализ проведения декадника по технологии, ИЗО, музыке	март	Руководитель М/С, зам.руководителя М/С, рук.ШМО, классные руководители 9,11 классов	
9.	1.Анализ проведения метапредметного декадника	апрель	Руководитель М/С	
10.	1.Итоги работы школьных методических объединений. 2.Анализ реализации плана методической недели 3.Обсуждение проекта плана на 2024-2025 учебный год.	май	Руководитель М/С, зам.руководителя М/С, рук.ШМО	

## 4.2.ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ШКОЛЬНЫХ МЕТОДИЧЕСКИХ ОБЪЕДИНЕНИЙ

№	Содержание работы	Сроки	Ответственный	Примечание
1.	1. Анализ работы за 2022-2023 учебный год. 2. Планирование работы на 2023-2024 учебный год. 3. Обсуждение тематических планов по предметам. 4. Организация работы ШМО по темам самообразования учителей, по развитию одаренности в детях. 5. Рассмотрение планов работы со слабоуспевающими, по подготовке к ГИА, об основных направлениях в работе по подготовке к ГИА	август-сентябрь	Руководители ШМО	
2.	1. Декадник по предметам национально-регионального компонента 2.Подготовка и проведение итогового сочинения как допуск к ГИА. 3..Декадник по преемственности между начальным и основным общим образованием. между дошкольным и начальным общим образованием	октябрь	Рук. ШМО Зам. дир. по УР	
3.	1. Декада молодого специалиста. 2. Месячник «Здоровое питание - здоровый ребенок». 3.Декадник ШМО учителей математики, физики, информатики	ноябрь	Рук. ШМО Зам. дир. по УР	
4.	1. Декадник ШМО учителей иностранных языков 2. НПК обучающихся 2-11 классов.	декабрь	Руководитель ШМО Руководители ШМО	
5.	1.Подготовка и участие в городской НПК обучающихся. 2.Декадник ШМО учителей истории, обществознания, права, экономики 3. Декадник окружающего мира	январь	Руководители ШМО	
6.	1. Декадник ШМО учителей ОБЖ, физкультуры, 2. Декадник учителей русского языка и литературы. 3. Методическая неделя по КУК ОРКСЭ в начальных классах 4. Участие в городской НПК педагогов.	февраль	Руководители ШМО	
7.	1. Декадник учителей биологии, химии, географии. 2. Декадник учителей технологии, ИЗО, музыки.	март	Руководители ШМО	
8.	1. Декадник метапредметных результатов	апрель	Руководитель ШМО	
9.	Итоги работы за 2023-2024 учебный год. Задачи на 2024-2025 учебный год.	май	Руководители ШМО	
10.	Мониторинг уровня обученности обучающихся (итоги ВПР, АКР и др. внешних диагностик)	май-июнь	Руководители ШМО	
11.	Организация работы по профильному обучению	в течение года	Руководители ШМО	
12.	Организация работы по подготовке к промежуточной, государственной итоговой аттестации.	в течение года	Руководители ШМО	
13.	Участие в конкурсах педагогического мастерства различного уровня.	в течение года	Зам. директора по УР, руководители ШМО	
14.	Организация участия одарённых детей в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях, фестивалях.	в течение года	Руководители ШМО	

## V. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПО ПРЕЕМСТВЕННОСТИ

### 1. ПЛАН РАБОТЫ ПО ПРЕЕМСТВЕННОСТИ

#### МЕЖДУ ДОШКОЛЬНЫМ И НАЧАЛЬНЫМ ОБЩИМ ОБРАЗОВАНИЕМ

№	Содержаниеработы	Сроки	Ответственные	Примечание
<b>1. Работа с педагогическими кадрами</b>				
<i>Цель:</i> обеспечить преемственность между дошкольным и начальным общим образованием через координацию деятельности педагогических коллективов школы и детских садов по подготовке детей к обучению в школе.				
1.1	Собеседование с учителями 1-х классов по организации учебно-воспитательного процесса в период адаптации. Изучение писем МО РФ «Об организации обучения в первом классе четырехлетней начальной школы» и «О системе оценивания учебных достижений младших школьников в условиях безотметочного обучения в общеобразовательных учреждениях, участвующих в эксперименте по совершенствованию структуры и содержания общего образования».	август	Зам. директора по УР Загртдинова Г.Г.	
1.2	Диагностика готовности первоклассников к обучению в школе. Диагностика школьной мотивации.	октябрь	Зам. директора по УР Загртдинова Г.Г., педагог-психолог Насибуллина К.С.	
1.3	Семинар«Преемственность в обучении: детский сад – начальная школа».	октябрь	Зам. директора по УР Загртдинова Г.Г., старший воспитатель	
1.4	Посещение уроков в первых классах. <i>Цель:</i> адаптация обучающихся, контроль за обучающимися с низким уровнем школьной зрелости.	в течение года	Зам. директора по УР Загртдинова Г.Г.	
1.5	Взаимодействие с учителями-логопедами и педагогами-психологами МДОАУ детский сад № 20 и МДОАУ детский сад №23 (обсуждение проблем, характеристика речевого развития будущих первоклассников)	в течение года	Учителя-логопеды Маникаева Е.И., Нургалиева И.Ф., педагог-психолог Насибуллина К.С.	
1.6.	Анализ работы по преемственности в 2023-2024 уч. году. Планирование работы на 2024-2025 уч. год.	июнь	Зам. директора по УР Загртдинова Г.Г., старшие воспитатели	
<b>2. Работа с родителями.</b>				
<i>Цель:</i> ознакомить родителей будущих первоклассников с критериями оценки уровня школьной готовности и с содержанием школьных образовательных программ; совершенствовать работу по развитию сотрудничества родителей (законных представителей) со школой.				
2.1	Родительское собрание «Первые дни ребёнка в школе».	сентябрь	Учителя 1-х классов	
2.2	Родительские собрания для родителей будущих первоклассников (по микрорайону МОАУ СОШ №7). Выявление детей, не посещающих ДОУ.	март	Зам. директора по УР Загртдинова Г.Г., учителя 4-х классов	
2.3	Оформление стенда «Для вас, родители будущих первоклассников».	март	Учителя 4–х классов	
2.4	Размещение на сайте школы информации, рекомендаций для родителей будущих первоклассников.	январь - июнь	Зам. директора по УР Загртдинова Г.Г., ответств. за сайт Такиуллина А.И.	
2.5	Проведение консультаций для родителей будущих первоклассников, посещающих курсы по подготовке к школе: «Готовы ли взрослые стать родителями будущих	декабрь-март	Зам. директора по УР Загртдинова Г.Г., зам. директора по ВР Олешко Л.Р., педагог-психолог	

	первоклассников», «Как правильно организовать внеучебное время ребёнка», «Педагогика сотрудничества: педагог – родители - ребёнок».		Насибуллина К.С.	
<b>3. Работа с детьми.</b>				
<i>Цель:</i> совершенствовать работу по формированию у детей старшего дошкольного возраста школьной мотивации; создать условия для успешной адаптации дошкольников в школьной системе отношений.				
3.1	Мониторинг готовности первоклассников к школьному обучению (тест Семаго). Изучение социально-психологической адаптации детей к школе.	сентябрь-октябрь	Зам. директора по УР Загртдинова, педагог – психолог, учителя 1-х классов	
3.2	Выставка рисунков первоклассников «Воспоминания о детском саде»	октябрь	Старшая вожатая Ахиярова И.И.	
3.3	Организация и проведение курсов по подготовке детей к школе.	ноябрь-март	Зам. директора по УР Загртдинова Г.Г.	
3.4	Проведение спортивных соревнований «Олимпийские искорки» (совместный праздник).	февраль	Учителя физической культуры, старшие воспитатели	
3.5	Сверка списков будущих первоклассников.	февраль-март	Зам. директора по УР Загртдинова Г.Г., старшие воспитатели детских садов № 20, №23, МОАУ СОШ№7	

**2. ПЛАН РАБОТЫ ПО ПРЕЕМСТВЕННОСТИ  
МЕЖДУ НАЧАЛЬНЫМ ОБЩИМ И ОСНОВНЫМ ОБЩИМ ОБРАЗОВАНИЕМ**

№	Содержаниеработы	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1	Помощь пятиклассникам в освоении нового учебного пространства (кабинетная система, учебный режим, система требований).	сентябрь	Классные руководители 5-х классов	
2.	Стартовые контрольные работы в 5-х классах. Диагностика пробелов в знаниях обучающихся 5 классов. Составление плана коррекционной работы.	сентябрь	Мусина Н.Р.	
3.	Классно – обобщающий контроль в 5- х классах.	октябрь	Мусина Н.Р.	
4.	Родительское собрание в 5-х классах «Адаптация пятиклассников: итоги первой учебной четверти».	октябрь	Классные рук. 5-х классов	
5	Совещание по итогам классно-обобщающего контроля в 5-х классах. Выработка рекомендаций для учителей и родителей обучающихся пятых классов.	ноябрь	Зам. директора по УР УР Загртдинова Г.Г., Мусина Н.Р..	
6.	Анализ результатов обучения обучающихся 5-х классов в 1 семестре, учебном году. Сравнительный анализ успеваемости (4 класс – 5 класс).	январь, май	Зам. директора по УР Загртдинова Г.Г., Мусина Н.Р.	
7.	Определение классного руководства и учителей - предметников для будущих 5-х классов.	март	Директор, зам. дир. по ВР, УР	
8.	Декадник по преемственности в обучении и воспитании между начальным и средним звеньями школы.	апрель	Зам. дир. по УР Загртдинова, рук. ШМО Назарова И.В., Токмурзина С.М.	
9.	Родительское собрание в 4-х классах «Особенности адаптации обучающихся в среднем звене, помощь детям в этот период».	май	Классные руководители 4-х классов	
10.	Родительское собрание в 5-х классах «Итоги первого года в основной школе».	май	Классные руководители 5-х классов	
11.	Проведение праздника «Прощай, 4-й класс!» (с приглашением классных руководителей будущих 5-х классов).	май	Зам. директора по ВР Олешко Л.Р.	
12.	Анализ работы по преемственности в 2023-2024 уч. году. Планирование работы на 2024-2025 уч. год.	июнь	Зам. директора по УР Загртдинова	

			Г.Г., Мусина Н.Р.	
13.	Организация сотрудничества учителей 4-х классов и учителей математики, русского языка и литературы, биологии.	в течение года	Зам. директора по УР Загртдинова Г.Г., Мусина Н.Р.	
14.	Посещение уроков в 4-х, 5-х классах.	в течение года	Зам. директора по УР Загртдинова Г.Г., Мусина Н.Р.	

## VIII. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ С ОДАРЁННЫМИ ДЕТЬМИ

№	Содержание деятельности. Мероприятия.	Сроки	Ответственные
<b>1. Организационная работа</b>			
1.	Обновление банка данных по одаренным детям и детям, успешным в усвоении отдельных предметов и видов деятельности.	август-сентябрь	Руководители ШМО
2.	Издание приказов, регламентирующих организацию работы с одаренными детьми.	в течение года	Директор
3.	Организация системы поощрения одаренных детей и учителей, показавших высокие результаты в работе с одаренными детьми.	в течение года	Директор
4.	Чествование активистов, победителей, призеров городских, школьных конкурсов, олимпиад и т.п. на школьных линейках.	в течение года	Директор, зам. директора по УР зам. дир. по ВР
4.	Мониторинг результативности работы с одаренными детьми.	В конце каждой четверти	Руководители ШМО
5.	Систематизация информации о работе с одаренными детьми за 2023-2024 уч.г	май	Зам. директора по УР зам. директора по ВР
<b>2. Мероприятия по развитию одаренных детей</b>			
1.	Олимпиады, конкурсы в рамках предметных декадников, Дня родного языка, Дней башкирской и татарской культуры, Дня славянской письменности.	в течение года	Руководители ШМО
2.	Проведение школьного этапа: - Всероссийской олимпиады школьников (4-11 классы) - конкурса исследовательских работ в рамках Малой академии наук школьников (2-6 классы) - городских олимпиад обучающихся 2-4 классов - республиканской олимпиады на Кубок им. Ю.А. Гагарина (1-7 классы) - конкурсов сочинений, рисунков, проектов, чтецов	в течение года	Зам. директора по УР., зам. директора по ВР
3.	Участие в муниципальном и республиканском этапах: - Всероссийской олимпиады школьников (5-11 классы) - конкурса исследовательских работ в рамках Малой академии наук школьников (2-6 классы) - городских олимпиад обучающихся 2-4 классов - республиканской олимпиады на Кубок им. Ю.А. Гагарина (1-7 классы) - республиканского турнира «Кубок Башкортостана по физике» - конкурсов сочинений, рисунков, проектов, чтецов	в течение года	Зам. директора по УР зам. директора по ВР
4.	Организация творческих отчетов, выставок, смотров.	2 раза в год	Зам. директора по УР зам. директора по ВР
5.	Участие в городском интеллектуальном конкурсе «Полиолимпиада-2024» среди обучающихся 7-8 классов.	апрель	Зам.дир.по УР
6.	Участие в платных Всероссийских и международных конкурсах: «Золотое руно», «Британский бульдог»,	в течение года	Руководители ШМО

	«КИТ», «Полиатлон-мониторинг», «Зимние интеллектуальные игры», «Кенгуру-2024», «Человек и природа», «Леонардо», «Русский медвежонок - 2023», «Гелиантус», Всероссийские предметные чемпионаты.		
7.	Участие в дистанционных олимпиадах и конкурсах, Интернет-олимпиадах и конкурсах.	в течение года	Руководители ШМО
8.	Организация и проведение спортивных соревнований.	в течение года	Руков. ШМО
9.	Участие в городской Спартакиаде школьников.	в течение года	Руков. ШМО
10.	Участие в различных городских и республиканских спортивных соревнованиях.	в течение года	Руков. ШМО
11.	Организация и проведение различных конкурсов и смотров художественной самодеятельности.	в течение года	Зам. директора по ВР
12.	Участие в конкурсах и смотрах художественной самодеятельности различного уровня.	в течение года	Зам. директора по ВР
13.	Организация кружковой работы и внеурочной деятельности обучающихся.	в течение года	Зам. директора по ВР
14.	Индивидуальное консультирование одарённых обучающихся и их родителей (законных представителей).	в течение года	Классные руководители, учителя-предметники
<b>Работа с педагогическими кадрами</b>			
1.	Совещание при директоре «Организация работы с одарёнными детьми: успехи, проблемы»	октябрь	Директор
2.	Совещание при директоре «Об итогах школьных, городских и республиканских олимпиад, конкурсов, НПК»	март	Зам. директора по УР зам. директора по ВР
3.	Анализ работы за 2023-2024 учебный год (выявление основных проблем, задачи, планирование и перспективы работы на новый учебный год)	май	Зам. директора по УР, зам. директора по ВР
4.	Заседания ШМО по вопросу работы с одарёнными детьми.	в течение года	Руководители ШМО

## V. СИСТЕМА ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

В МОАУ СОШ№ 7 внутренняя система оценки качества образования ориентирована на решение следующей задачи:

-систематическое отслеживание и анализ состояния системы образования в образовательном учреждении для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества образовательного процесса и образовательного результата.

**Цели** внутренней системы оценки качества образования:

- формирование единой системы диагностики и контроля состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в школе;
- получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в школе, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;
- предоставления всем участникам образовательного процесса и общественной достоверной информации о качестве образования;
- принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений;
- прогнозирование развития образовательной системы школы.

Результаты внутреннего аудита обсуждались на совещаниях при директоре, педагогических



советах школы, научно-методических советах, заседаниях школьных методических объединений, общешкольных родительских собраниях.

Ключевыми направлениями ВСОКО по уровням общего образования являются

- Система оценки качества подготовки обучающихся;
- Система работы с отстающими обучающимися
- Система выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи;
- Система работы по самоопределению и профессиональной ориентации обучающихся;
- Система обеспечения профессионального развития педагогических работников;
- Система организации воспитания обучающихся.

В МОАУ СОШ№7 реализуются следующие направления оценки:

- качество образовательных программ;
- качество условий реализации образовательных программ;
- качество образовательных результатов обучающихся/качество достижения обучающимися планируемых результатов освоения ООП;
- удовлетворенность участников образовательных отношений качеством образования;
- качество управления ОО.

**План функционирования ВСОКО (Приложение №5)**

**План внутришкольного контроля образовательной деятельности (Приложение №6)**

## **5.2. Внешняя оценка качества образования**

**План по подготовке к государственной итоговой аттестации (Приложение №7)**

### **VI. РАБОТА С ПЕДАГОГИЧЕСКИМИ КАДРАМИ**

#### **6.1.ПЛАН ПРОВЕДЕНИЯ АТТЕСТАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ**

<b>№</b>	<b>Содержание работы</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Примечание</b>
1.	Собеседование с аттестующимися учителями по Порядку аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений.	сентябрь	Директор Байрузова Н.Л., учитель Мусина Н.Р.	
2.	Уточнение списка учителей, подлежащих аттестации в 2023-2024 учебном году.	сентябрь	Учитель Мусина Н.Р.	
3.	Внесение изменений в перспективный план – график повышения квалификации и прохождения аттестации педагогических работников школы.	август	Учитель Мусина Н.Р.	
4.	Ознакомление с методическими рекомендациями к проведению испытаний по теоретическому направлению при аттестации на установление соответствия требованиям, предъявляемым к первой (высшей) квалификационной категории, с формами квалификационных испытаний при аттестации с целью подтверждения соответствия занимаемой должности.	ноябрь	Учитель Мусина Н.Р.	
5.	Подведение итогов аттестации в 2023-2024 учебном году. Составление плана на 2024-2025 учебный год.	май	Учитель Мусина Н.Р.	
6.	Выступление на совещаниях по различным вопросам, касающимся аттестации педагогических кадров.	в течение года	Учитель Мусина Н.Р.	
7.	Собеседование с аттестующимися учителями по составлению портфолио на аттестацию.	в течение года	Учитель Мусина Н.Р.	
8.	Посещение уроков аттестующихся учителей.	в течение года	Заместители директора по УР, руководители ШМО	

9.	Анализ Портфолио аттестующихся учителей.	в течение года	Заместители директора по УР, руководители ШМО	
----	--	----------------	---	--

### 6.2.. ПЛАН РАБОТЫ С МОЛОДЫМИ СПЕЦИАЛИСТАМИ

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Примечание
1.	Собеседование с молодыми специалистами. Ознакомление с должностными обязанностями учителя, классного руководителя. Назначение учителей-наставников.	сентябрь	Директор	
2.	Оказание помощи по составлению плана работы на 2023-2024 учебный год, рабочих программ.	сентябрь	Заместители директора по УР, ВР, руководители ШМО, наставники	
3.	Организация взаимопосещения уроков с целью оказания методической помощи.	октябрь-ноябрь	Заместители директора по УР	
4.	Декада молодого специалиста	ноябрь	Руководители ШМО Назарова И.В., Токмурзина С.М.	
5.	Диагностика качества знаний обучающихся по итогам семестра, года.	декабрь, март, май	Заместители директора по УР	
6.	Посещение уроков и внеклассных мероприятий молодых специалистов	в течение года	Директор, заместители директора по УР, учителя-наставники	
7.	Оказание психологической помощи и поддержки.	в течение года	Заместители директора по УР, педагог-психолог	
8.	Организация посещения молодыми специалистами уроков опытных учителей.	в течение года	Зам. директора по УР, ВР, руководители ШМО.	
9.	Оказание помощи по организации родительских собраний.	в течение года	Зам. директора по ВР	
	Подведение итогов работы с молодыми специалистами в 2023-2024 учебном году. Планирование работы на 2024-2025 учебный год.	май	Заместители директора по УР, ВР, руководители ШМО	

### **VII. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, НАПРАВЛЕННОЙ НА СОЗДАНИЕ СИСТЕМЫ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

<b>Урочная деятельность</b>			
Дела	Классы	Ориентиро-вочное время проведения	Ответственные
<b>Сентябрь</b>			
Урок, посвященный Дню знаний	1-11	01.09.2023г.	Учителя
День окончания Второй мировой войны	1-11	03.09.2023г.	Учителя истории
День солидарности в борьбе с терроризмом	1-11	03.09.2023г.	Преподаватель ОБЖ
Международный день распространения грамотности (информационная минутка на уроке русского языка)	1-11	08.09.2023г.	Учителя русского языка и литературы
Международный день памяти жертв фашизма	1-11	10.09.2023г.	Учителя-предметники
<b>Октябрь</b>			
Международный день музыки (информационная минутка на уроках музыки)	1-11	01.10.2023г.	Учителя музыки Замдиректора по

			ВР Учителя музыки
Пятиминутки, посвященные празднованию Международного дня пожилого человека	1-11	01.05.2023г.	Учителя- предметники
Уроки, посвященные Всемирному дню защиты животных	1-11	04.10.2023г.	Учителя биологии
Международный день школьных библиотек. Библиотечные уроки	1-11	25.10.2023г.	Учителя русского языка и литературы Зав.библиотекой
<b>Ноябрь</b>			
Уроки, посвященные Дню народного единства	1-11	04.11.2023г.	Учителя истории и обществознания
День начала Нюрнбергского процесса (информационная минутка на уроках истории и обществознания)	1-11	20.11.2023г.	Учителя истории и обществознания
День Государственного герба Российской Федерации	1-11	30.11.2023г.	Учителя истории и обществознания
<b>Декабрь</b>			
Уроки, посвященные Дню неизвестного солдата и Международному дню инвалидов	1-11	03.12.2023г.	Учителя истории и обществознания
Уроки, посвященные Дню добровольца (волонтера) в России	1-11	05.12.2023г.	Учителя истории и обществознания
Уроки, посвященные Дню Героев Отечества	1-11	09.12.2023г.	Учителя истории и обществознания
День принятия Федеральных конституционных законов о Государственных символах Российской Федерации	1-11	12.12.2023г.	Учителя обществознания
<b>Январь</b>			
Пятиминутки, посвященные Дню российского студенчества	1-11	25.01.2024г.	Учителя- предметники
День памяти жертв Холокоста (информационная минутка на уроках истории)	1-11	27.01.2024г.	Учителя истории
День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады	1-11	27.01.2024г.	Учителя истории
<b>Февраль</b>			
Интерактивные уроки родного русского языка к Международному дню родного языка, башкирского языка	1-11	21.02.2024г.	Учителя русского языка и литературы Учителя башкирского языка
Уроки, посвящённые Сталинградской битве	1-11	02.02.2024г.	Учителя истории
День Российской науки	1-11	08.02.2024г.	Учителя- предметники
День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества	1-11	15.02.2024г.	Преподаватель ОБЖ, учителя истории

Пятиминутки, посвященные празднованию Дня защитника Отечества	1-11	22.02.2024г.	Учителя-предметники
<b>Март</b>			
Пятиминутки, посвященные празднованию Международного женского дня	1-11	07.03.2024г.	Учителя-предметники
День воссоединения Крыма с Россией	1-11	18.03.2024г.	Учителя истории
Всемирный день театра	1-11	27.03.2023г.	Учителя-предметники
<b>Апрель</b>			
Пятиминутки, посвященные празднованию Дня космонавтики	1-11	12.04.2024г.	Учителя-предметники
День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны	1-11	19.04.2024г.	Учителя истории
Всемирный день Земли (информационная минутка на уроках географии, экологии)	1-11	22.04.2024г.	Учителя географии
<b>Май</b>			
Пятиминутки, посвященные празднованию Праздника Весны и труда	1-11	02.05.2024г.	Учителя-предметники
Пятиминутки, посвященные празднованию Дня Победы	1-11	08.05.2024г.	Учителя-предметники
День детских общественных объединений России	1-11	19.05.2024г.	Учителя истории и обществознания
День славянской письменности и культуры (информационная минутка на уроках русского языка)	1-11	24.05.2023г.	Учителя русского языка
<b>Внеурочная деятельность</b>			
Информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности	1-11	Еженедельно по пн.	Классные руководители
Занятия по формированию функциональной грамотности	1-11	Согласно расписанию занятий ВД	Педагоги внеурочной деятельности
Занятия, направленные на профориентационные интересы	1-11	Согласно расписанию занятий ВД	Педагоги внеурочной деятельности
Занятия, связанные с реализацией интеллектуальных и социокультурных потребностей	1-11	Согласно расписанию занятий ВД	Педагоги внеурочной деятельности
Занятия, направленные на удовлетворение интересов и потребностей обучающихся в творческом и физическом развитии, помощь в самореализации, раскрытии и развитии способностей и талантов	1-11	Согласно расписанию занятий ВД	Педагоги внеурочной деятельности
Занятия, направленные на удовлетворение социальных интересов и потребностей обучающихся	1-11	Согласно расписанию занятий ВД	Педагоги внеурочной деятельности
<b>Классное руководство</b>			
<i>Работа с классным коллективом</i>			
Внеурочное занятие «Разговоры о важном»	1-11	Каждый понедельник	Классные руководители
Тематические классные часы	1-11	Еженедельно согласно утверждённому графику и тематике	Классные руководители
Классные коллективные творческие дела	1-11	Согласно планам ВР классных	Классные руководители

		руководителей	
Подготовка к участию в общешкольных ключевых делах	1-11	Согласно плану «Основные школьные дела»	Классные руководители
Экскурсии	1-11	Не менее одного раза в триместр	Классные руководители Родительские комитеты
Изучение динамики развития классного коллектива	1-11	В течение учебного года	Классные руководители
Адаптация 1,5,10х классов	1,5,10	Октябрь Январь Апрель	Классные руководители Педагог-психолог
<b>Индивидуальная работа с учащимися</b>			
Индивидуальные беседы с обучающимися	1-11	По мере необходимости	Классные руководители
Адаптация вновь прибывших обучающихся в классе	1-11	В течение года	Классные руководители
<b>Работа с учителями, преподающими в классе</b>			
Консультации с учителями-предметниками (соблюдение единых требований в воспитании, предупреждение и разрешение конфликтов)	1-11	Еженедельно	Классные руководители Учителя-предметники Педагогической деятельности
<b>Работа с родителями учащихся или их законными представителями</b>			
Встреча с родительским активом класса	1-11	Один раз в триместр	Классные руководители Родительский актив
Организация участия родителей классов в работе Совета родителей	1-11	В течение года по отдельному плану	Классные руководители Зам. директора по ВР Соц. педагог
Классные родительские собрания	1-11	Согласно планам ВР классных руководителей	Классные руководители
<b>Основные школьные дела</b>			
<b>Сентябрь</b>			
Общешкольное мероприятие, посвященное Дню Знаний	1-11	01.09.2023г.	Зам. директора по ВР
Уроки мужества, посвященные Дню солидарности в борьбе с терроризмом	1-11	02.09.2023г.	Преподаватель ОБЖ Классные руководители
День здоровья	1-11	02.09.2023г.	Зам. директора по ВР Учителя физической культуры Классные руководители
Тематическая суббота «Спортивная» (по отдельному плану)	1-11	По плану МКУ УО	Зам. директора по ВР Учителя физической культуры Классные

Участие в городском легкоатлетическом кроссе «Золотая осень»	1-11	По плану	руководители Учителя физической культуры
<b>Октябрь</b>			
Мероприятие, посвящённое Дню Учителя	1-11	05.10.2023г.	Зам.директора по ВР
Проведение Дня самоуправления	1-11	05.10.2025г.	Зам.директора по ВР
Лекция-беседа «Конвенция о правах ребёнка. Твой первый документ»	1-11	07.10.2025г.	Учителя истории и обществознания
Торжественная линейка, посвящённая Дню Республики Башкортостан	1-11	10.10.2025г.	Зам.директора по ВР Классные руководители
Тематическая суббота «Этносуббота» (по отдельному плану)	1-11	По плану МКУ	Зам.директора по ВР Учителя башкирского языка
Участие в городской легкоатлетической эстафете, посвящённой Дню Республики Башкортостан	1-11	По плану МКУ УО	Учителя физической культуры
<b>Ноябрь</b>			
Тематические часы общения, беседа с психологом по теме «Толерантность – путь к миру» (к международному Дню толерантности и Дню правовой помощи)	1-11	17.11.2023г.	Педагог-психолог Классные руководители
Лекторий «Гражданское, уголовное, административное, семейное право» (к Международному Дню правовой помощи)	1-11	10.11.2023г.	Учителя истории и обществознания
Участие в городских конкурсах, посвящённых Дню Матери	1-11	ноябрь	Классные руководители
Тематическая суббота «Проориентационная» (по отдельному плану)	1-11	по плану	Зам.директора по ВР
<b>Декабрь</b>			
Школьная НПК	2-11	23.12.2023г.	Зам.директора по УР Творческая группа
Тематическая суббота «Творческая» (по отдельному плану)	1-11	По плану	Зам.директора по ВР Классные руководители
<b>Январь</b>			
Тематическое занятие по семейно-правовому воспитанию	5-9	15.01.2024г.	Соцпедагог Сотрудник центра «Семья» Психолог
Тематическая суббота «Цифровая» (по отдельному плану)	1-11	По плану	Зам.директора по ВР Классные руководители Учителя информатики
<b>Февраль</b>			
Конкурс-фестиваль военно-патриотической песни	5,6	03.02.2024г.	Зам.директора по ВР Классные

			руководители
Праздничное мероприятие с приглашением воинов-интернационалистов «С Днём защитников Отечества!»	5-9	22.02.2024г.	Зам.директора по ВР Творческая группа
Общешкольное мероприятие «А ну-ка, парни!»	9,10,11	16.02.2024г.	Зам.директора по ВР Классные руководители Преподаватель ОБЖ
Тематическая суббота «Культурная» (по отдельному плану)	1-11	По плану	Зам.директора по ВР Классные руководители
<b>Март</b>			
Мероприятие, посвященное празднованию 8 марта	1-11	07.03.2024г.	Зам.директора по ВР Творческая группа
Тематическая суббота «Безопасная» (по отдельному плану)	1-11	По плану	Зам.директора по ВР Классные руководители Преподаватель ОБЖ
<b>Апрель</b>			
Проведение Недели здоровья	1-11	По плану МКУ УО	Зам.директора по ВР Классные руководители Учителя физической культуры
Тематическая суббота «Экологическая» (по отдельному плану)	1-11	По плану	Зам.директора по ВР Классные руководители
<b>Май</b>			
Праздник, посвящённый Дню Победы «Поклонимся великим тем годам»	1-11	08.05.2024г.	Зам.директора по ВР Творческая группа
Тематическая суббота «Патриотическая» (по отдельному плану)	1-11	По плану	Зам.директора по ВР Классные руководители Преподаватель ОБЖ
<b>Внешкольные мероприятия</b>			
Экскурсии, походы выходного дня	1-11	В течение года	Зам.директора по ВР Классные руководители
Посещение культурно-развлекательных учреждений города	1-11	В течение года	Зам.директора по ВР Классные руководители
Реализация проекта «Пушкинская карта»	8-11	В течение года	Зам.директора по ВР Классные

			руководители
<b>Организация предметно-пространственной среды</b>			
Оформление внешнего вида здания, фасада, холла изображениями символики Российского государства и Республики Башкортостан	1-11	В течение года	Зам.директора по ВР
Организация и проведение церемонии поднятия (спуска) государственных флагов Российской Федерации и Республики Башкортостан	1-11	В течение года	Классные руководители
Исполнение гимнов РФ и РБ на занятиях «Разговор о важном», на школьных торжественных мероприятиях	1-11	В течение года	Зам.директора по ВР
Оформление информационных стендов к памятным датам и историческим событиям (День Республики Башкортостан, День России, День государственного флага РФ и т.д.)	1-11	В течение года	Зам.директора по ВР Учителя-предметники
Оформление «Парты героя»	1-11	В течение года	Зам.директора по ВР
Оформление новостных стендов	1-11	В течение года	Зам.директора по ВР
Организация выставок детского творчества в холлах	1-11	В течение года	Классные руководители
Участие классов в конкурсе на лучшее новогоднее оформление учебных кабинетов	1-11	В течение года	Зам.директора по ВР
Помощь в оформлении информационного стенда ко Дню Республики Башкортостан	1-11	До 08.10.2023г.	Учителя башкирского языка Классные руководители
Размещение информации в классных уголках по Дню правовой помощи	1-11	До 02.11.2023г.	Учителя башкирского языка Классные руководители
Новогоднее оформление рекреаций школы, кабинетов	1-11	До 15.12.2023г.	Учитель ИЗО Классные руководители
<b>Взаимодействие с родителями</b>			
Работа Советародителей	1-11	Один раз в триместр	Директор
Общешкольные родительские собрания	1-11	Октябрь Февраль	Директор Замдиректора по ВР Классные руководители
Консультации психолога	1-11	По запросу	Психолог
Индивидуальные встречи администрацией	1-11	По запросу	Администрация
<b>Сентябрь</b>			
Обеспечение занятости детей во внеурочное время (кружки, секции)	1-11	сентябрь	Классные руководители
Заседание совета родителей №1	1-11	Август-сентябрь 2023г	Администрация
<b>Октябрь</b>			
Проведение классных родительских собраний, инструктажи с родителями по обеспечению соблюдения мер безопасности детьми в период осенних каникул. Планирование осенних каникул Обеспечение занятости детей в период осенних каникул	1-11	26.10. – 28.10.2023г.	Классные руководители
Проведение общешкольного родительского собрания: « О профилактике наркозависимости, об административной ответственности несовершеннолетних, о БДД»	1-11	26.10.2023г.	Зам.директора по ВР Врач-нарколог Сотрудники



			УВД, КДН
<b>Ноябрь</b>			
Заседание Совета родителей №2	1-11	Ноябрь 2023г.	Зам.директора по ВР Соцпедагог Приглашённые специалисты
Лекторий «Гражданское, уголовное, административное, семейное право» (к Международному Дню правовой помощи)	1-11	10.11.2023г.	Учителя истории и обществознания
<b>Декабрь</b>			
Обеспечение занятости детей в зимние каникулы	1-11	декабрь	Классные руководители
Проведение классных родительских собраний.	1-11	23.12. – 28.12.2023г.	Классные руководители
<b>Январь</b>			
Общешкольное родительское собрание «О противодействии экстремизму и терроризму. Профилактика суицида среди несовершеннолетних»	1-11	Январь 2024г.	Зам.директора по ВР Классные руководители Сотрудники отдела по борьбе с экстремизмом, педагоги-психологи
<b>Февраль</b>			
Заседание Совета родителей №3	1-11	Февраль 2024г.	Зам.директора по ВР Соцпедагог Приглашённые специалисты
<b>Март</b>			
Проведение классных родительских собраний перед весенними каникулами	1-11	21.03.-24.03.2024г.	Классные руководители
<b>Апрель</b>			
Заседание Совета родителей №4	1-11	Апрель 2024г.	Зам.директора по ВР Соцпедагог Приглашённые специалисты
<b>Май</b>			
Проведение общешкольного родительского собрания: «Пожарная безопасность. Безопасность на улице, в школе и дома»	1-11	Май 2024г.	Зам.директора по ВР Классные руководители Сотрудники ГИБДД, МЧС, УГЗ, ПЧ
Проведение классных родительских собраний перед летними каникулами	1-11	19.05.2024г. - 25.05.2024г.	Классные руководители
<b>Самоуправление</b>			
Работа Совета учащихся	1-11	Один раз в месяц	Замдиректора по ВР
«День самоуправления»	1-11	05.09.2023г.	Руководитель службы школьной медиации
Оформление информационного стенда	1-11	По мере обновления информации	Соцпедагог

Индивидуальные социальные проекты	1-11	В течение года	Зам.директора по ВР Советник директора по воспитанию Классные руководители
Участие в планировании, организации, анализе школьных ключевых дел и иных мероприятий	1-11	В соответствии с планом мероприятий	Совет учащихся
<b>Сентябрь</b>			
Совет учащихся (отчёт за 2022-2023 уч.год).	1-11	Сентябрь 2023г.	Совет учащихся, старшая вожатая
Выбор актива классов	1-11	До 06.09.2023г.	Классные руководители
<b>Октябрь</b>			
Выборы в Совет учащихся	1-11	07.10.2023г.	Зам.директора по ВР
Проведение информационных пятиминуток, посвящённых Дню Республики Башкортостан, Дню народного единства	1-11	08.10.2023г.	Зам.директора по ВР актив
<b>Ноябрь</b>			
Операция «Внешний вид»	1-11	13.11.2023г.	Зам.директора по ВР Совет учащихся, актив
Культурная акция в библиотеке «Моя любимая книга»	1-11	17.11.2023г.	Зам.директора по ВР
<b>Декабрь</b>			
Акция «Помоги утеплиться»	1-11	01.- 04.12.2023г.	Зам.директора по ВР Совет учащихся, актив
<b>Январь</b>			
Оформление информационного стенда «Семейные ценности» в холле 1 этажа	1-11	До 19.01.2024г.	Зам.директора по ВР Совет учащихся, актив
Акция «Не опаздывающий класс – это класс!»	1-11	В течение месяца	Совет учащихся, соцпедагог
<b>Февраль</b>			
Организация конкурса рисунков и поделок по ПДД	1-11	17.02.-24.02.2024г.	Старшая вожатая, Совет учащихся, актив
<b>Март</b>			
Операция «Внешний вид»	1-11	03.03. – 10.03.2024г.	Соцпедагог, Совет учащихся, актив
<b>Апрель</b>			
Проведение информационных пятиминуток «Береги здоровье смолоду»	1-11	25.04.- 26.04.2024г.	Соцпедагог, Совет учащихся, актив
<b>Май</b>			
Праздник, посвящённый Дню Победы «Поклонимся великим тем годам»	1-11	06.05.2024г.	Зам.директора по ВР Творческая группа
Тематическая суббота «Патриотическая» (по	1-11	По плану	Зам.директора

отдельному плану)			по ВР Классные руководители
<b>Профилактика и безопасность</b>			
Беседы с учащимися, нарушающими правила внутреннего распорядка	1-11	В течение года По мере необходимости	Зам.директора по ВР, соцпедагог
Индивидуальные консультации, беседы с обучающимися с тенденциями негативных эмоциональных проявлений	1-11	В течение года	Зам.директора по ВР, педагог- психолог
Реализация совместных планов	1-11	В течение года	Зам.директора по ВР
Привлечение обучающихся в кружки и секции	1-11	сентябрь	Классные руководители
Составление соцпаспортов классов и гимназии	1-11	До 15.09.2023г.	Соцпедагог Классные руководители
Анкетирование среди учащихся 8-9 классов на выявление информированности о национальном экстремизме	8-9	По плану МКУ УО	Педагог- психолог
Проведение тестирования по методике Балашовой Т.И. с целью предупреждения суицидального поведения 8-9	8-9	По плану МКУ УО	Педагог- психолог
Встреча с сотрудником отделения наркоконтроля по профилактике наркозависимости	5-9	21.10.2022г.	Зам.директора по ВР
Социально-психологическое тестирование на раннее выявление незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ (7-11 классы)	5-9	По плану МКУ УО	Педагог- психолог
Встреча с инспектором ОГИБДД «Правила поведения на дорогах»	5-9	20.10.2023г.	Зам.директора по ВР
Просмотр видеофильмов, посвящённых профилактике наркомании, алкоголизма и табакокурения.	5-9	октябрь	Классные руководители
Информационно-психологическая безопасность личности в изменяющемся обществе(с приглашением сотрудника отдела по борьбе с экстремизмом)	5-9	26.02.2024г.	Зам.директора по ВР Сотрудник отдела по борьбе с экстремизмом
Экскурсия в УГЗ	9	По согласованию	Зам.директора по ВР
Подготовка к участию в городском конкурсе агитбригад «Закон – один на всех»	5-9	По плану МКУ УО	Зам.директора по ВР
Анкетирование среди учащихся 9 классов на тему по формированию антикоррупционного мировоззрения у школьников	9	По плану МКУ УО	Педагог- психолог
Встреча учащихся работником прокуратуры «С какого возраста наступает административная и уголовная ответственность. Об ответственности несовершеннолетних за совершённые правонарушения»	5-9	19.02.2024г.	Зам.директора по ВР Соцпедагог
Встречи со специалистами здравоохранения в рамках Недели здоровья	1-11	По плану	Зам.директора по ВР
Встреча с психологом по теме «Поведение в конфликтной ситуации. Разрешение конфликта путем совместного принятия решения»	5-9	08.04.2024г.	Педагог- психолог
Тематическая линейка с участием сотрудников ПДН	5-9	24.05.2024г.	Соцпедагог

			Сотрудники ПДН, КДН и ЗП
Встреча с психологом по теме «Экзамены. Умей владеть собой. Телефон доверия»	9	03.05.2024г.	Педагог-психолог
Тематическая линейка с участием сотрудников ПДН	5-9	23.05.-24.05.2024г.	Зам.директора по ВР Соцпедагог Сотрудники ПДН, КДН и ЗП
<b>Социальное партнёрство</b>			
Реализация совместных планов с отделением наркоконтроля ОМВД России по г. Нефтекамску, с ОУУП и ПДН ОМВД России по г. Нефтекамску, с ОГИБДД Отдела МВД России по г. Нефтекамску	5-9	В течение года	Замдиректора по ВР Члены соц.-псих. службы Классные руководители
Реализация графика проведения мероприятий с ПДН ОМВД России по г. Нефтекамску	5-9	октябрь	Администрация
Реализация графика проведения мероприятий с Прокуратурой города	5-9	декабрь	Администрация
Реализация графика проведения мероприятий с КДН и ЗП г. Нефтекамск	5-9	январь	Администрация
Реализация графика проведения мероприятий с ЦГБ г. Нефтекамск	8-9	март	Администрация
<b>Профориентация</b>			
Циклы профориентационных часов общения	5-11	Один раз в неделю	Психолог Классные руководители
Индивидуальные консультации для учащихся и родителей с психологом	5-11	По индивидуальной договоренности	Психолог
Профориентационные экскурсии по отдельному плану 5-11	5-11	В течение года	Педагог-психолог
<b>Сентябрь</b>			
Экскурсии на предприятия города	8-9	В течение месяца	Учителя ИЗО
<b>Октябрь</b>			
Конкурс сочинений «Кем быть?» 9 классы	9	16.10 -20.10.2023г.	Ст. вожатая Учитель русского языка и литературы
<b>Ноябрь</b>			
Экскурсия в городской суд	5-9	Ноябрь 2023г.	Учитель обществознания и права
Профориентационная тематическая суббота	1-11	По плану	Зам. директора по ВР
<b>Декабрь</b>			
Профориентационное занятие со специалистом городского центра занятости «Дороги, которые мы выбираем»	5-9	21.12.2023г.	Педагог-психолог
<b>Январь</b>			
Проведение деловой игры «Кадровый резерв»	5-9	18.01.2024г.	Педагог-психолог Соцпедагог Сотрудники Центра занятости
<b>Февраль</b>			
Тематический час общения в 1-11 классах «Есть	1-11	22.02.2024г.	Родители-

такая профессия – Родину защищать» с приглашением пап-военнослужащих и воинов запаса			военнослужащие
<b>Март</b>			
Встреча с помощником прокурора «О специфике работы прокуратуры. Прокуратура на страже закона» в рамках профильного и предпрофильного обучения	5-9	21.03.2024г.	Учитель обществознания
<b>Апрель</b>			
Экскурсия в территориально-избирательную комиссию 9-10	5-9	18.04.2024г.	Учитель обществознания
<b>Май</b>			
Содействие во временном трудоустройстве обучающихся	8	Май 2024г.	Соцпедагог
<b>Поколение патриотов</b>			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Шефство над ветеранами Вов, тружениками тыла, ветеранами педагогического труда(проведение встреч, концертов, посещений на дому , помощь в быту, поздравление и вручение подарков в праздничные и памятные даты)	1-11	В течение года	Руководитель отряда «Юный патриот»
Проведение акции «Помоги собраться в школу»	1-11	До 04.09.2023г.	Соц.педагог, педагог-психолог
Ко Дню Героев Отечества оформление «Парты героя»	1-11	В течение года	Ответственный за музей
Участие в городской экологической акции «Кормушка»	1-11	09.01.-13.01.2024г.	Классные руководители
Встреча с сотрудниками фонда «Потеряшки»	1-11	26.01.2023г.	Соцпедагог Совет учащихся
Конкурс стенгазет, плакатов «Сохраним планету»	1-11	До 17.02.2024г.	Классные руководители
Оформление стенда к Международному женскому дню 8 марта в холле	1-11	До 06.03.2024г.	Ст.вожатая Совет учащихся
Участие в проведении экологических акций «Сохрани жизнь дереву»	1-11	Апрель 2024г.	Классные руководители
Акция «Напиши письмо ветерану»	1-11	03.05. – 05.05.2024г.	Классные руководители
Участие в городской акции «Бессмертный полк», «Полотно памяти»	1-11	09.05.2024г.	Зам.директора по ВР Классные руководители
Мероприятия в рамках работы пришкольного лагеря «Юный патриот»	8	Июнь 2024г.	Начальник лагеря

**VIII. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ,  
НАПРАВЛЕННОЙ НА СОХРАНЕНИЕ И УКРЕПЛЕНИЕ ЗДОРОВЬЯ  
УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ  
8.1.План мероприятий по охране здоровья обучающихся**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Примечание
1.	Составление расписания уроков в соответствии с требованиями Сан ПиН (с целью предотвращения перегрузок обучающихся).	сентябрь, декабрь	Ответственный за составление расписания	
2.	Организация «ступенчатого» режима обучения обучающихся 1-х классов.	сентябрь-декабрь	Зам. директора по УР	

3.	Оформление листка здоровья в классных журналах.	сентябрь	Фельдшер школы	
4.	Инструктаж для учителей физкультуры об организации занятий с учащимися различных физкультурных групп и групп здоровья.	сентябрь	Фельдшер школы	
5.	Организация занятий с обучающимися специальной медицинской группы.	сентябрь	Руководитель ШМО	
6.	Организация деятельности спортивных кружков и секций. Участие в городских спортивных мероприятиях.	сентябрь, в течение года	Зам. дир. по ВР, рук. ШМО учителей физкультуры	
7.	Проведение Дня здоровья, Дня защиты детей .	сентябрь, май	Зам. директора по ВР	
8.	Месячник «Здоровое питание – здоровый ребёнок» (по особому плану).	ноябрь	Зам. дир. по ВР., фельдшер	
10.	Мероприятия, посвящённые Всемирному дню здоровья.	апрель	Зам. директора по ВР	
11.	Организация медицинского обеспечения летних оздоровительных лагерей.	май-июнь	Фельдшер	
12.	Проведение мероприятий по профилактике гриппа и ОРЗ, ОРВИ, коронавируса	в течение года	Председатель производственного контроля, фельдшер	
13.	Организация выступлений фельдшера школы и других специалистов на совещаниях учителей, педагогических советах, семинарах.	в течение года	Председатель производств. контроля, фельдшер	
14.	Углубленный медосмотр обучающихся и сотрудников школы. Сравнительная характеристика показателей здоровья обучающихся, общей заболеваемости и хронической патологии (по классам, возрасту и полу). Составление банка данных о состоянии здоровья школьников.	в течение года	Фельдшер школы	
15.	Обеспечение педагогического процесса необходимым методическим и дидактическим материалом по гигиеническому воспитанию и формированию здорового образа жизни детей.	в течение года	Педагог-библиотекарь	
16.	Проведение лекций и бесед по вопросам охраны здоровья детей, по проблемам воспитания здорового образа жизни у детей и подростков, профилактике вредных привычек, соматических и инфекционных заболеваний у детей	в течение года	Зам. директора по ВР фельдшер	
17.	Классные часы, посвящённые здоровому образу жизни, проблемам сохранения и укрепления здоровья	ежемесячно	Зам. директора по ВР классные руководители	
18.	Организация деятельности комиссии производственного контроля за соблюдением санитарно-эпидемиологических (профилактических) мероприятий. Контроль за выполнением санитарных норм и предписаний органов надзора.	в течение года	Председатель комиссии произв. контроля	
19.	Контроль за соблюдением санитарно-гигиенических требований при проведении уроков (физкультминутки, упражнения на релаксацию, психологическая атмосфера, применение здоровьесберегающих технологий, дозировка домашнего задания, продолжительность урока и т.п.)	в течение года	Зам. директора по УР	
20.	Контроль за организацией дифференцированного подхода на уроках физической культуры.	в течение года	Зам. директора по УР	
21.	Проведение анкетирования детей по основным	в течение	Фельдшер	

	проблемам гигиенического воспитания (с последующим анализом)	года		
22.	Применение в питании детей пищевых продуктов, обогащённых микронутриентами.	в течение года	Зав. производством школьной столовой фельдшер	
23.	Участие в различных городских, республиканских, Всероссийских акциях, посвящённых здоровому образу жизни	в течение года	Зам. директора по ВР	
24.	Контроль за охватом питанием обучающихся в школьной столовой.	ежемесячно	Председатель производственного контроля, фельдшер	
25.	Организация посещения обучающимися ГРОМПЦ, КДМ	по плану ЦРБ	Зам. директора по ВР, фельдшер	

### **8.2. СМОТРЫ КАБИНЕТОВ. РАБОТА С ПЕДАГОГАМИ ПО ОХРАНЕ ТРУДА**

<b>№</b>	<b>Мероприятие</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Примечание</b>
1.	1.Смотр кабинетов «Готовность к новому учебному году». 2. Назначение ответственных лиц по охране труда. Издание приказа. 3. Доведение до коллектива приказов по технике безопасности, пожарной безопасности. Правила пользования огнетушителем. 4. Инструктаж по ТБ в кабинетах информатики, химии, физики, технологии. 5. Тренировочная эвакуация обучающихся и работников школы.	август - сентябрь	Директор зам. директора по АХР ответственный по ОТ, преподаватель ОБЖ	
2	Смотр кабинетов «Состояние техники безопасности и охраны труда. Соблюдение санитарно-гигиенических требований».	октябрь	Председатель комиссии производственного контроля, ответственный по ОТ и ТБ	
3.	Проверка готовности кабинетов к функционированию в зимний период.	ноябрь	Директор,председатель комиссии производственного контроля, зам. директора по АХР	
4.	Смотр кабинетов «Соблюдение санитарно-гигиенических требований».	декабрь	Председатель комиссии производственного контроля, фельдшер	
5.	1. Доведение до коллектива приказов по технике безопасности, пожарной безопасности. 2. Инструктаж по ТБ в кабинетах информатики, химии, физики, обслуживающего труда, технологии. 3. Работа заведующих кабинетами по сохранению и укреплению учебно-материальной базы закреплённых кабинетов.	январь	Директор, ответственный по ОТ и ТБ  зам. директора по УР, зам. директора по АХР	
6.	1. Тренировочная эвакуация обучающихся и работников школы.	Февраль	Директор, преподаватель ОБЖ	
7.	1. Инструктаж о правилах поведения на водоёмах в весенний период. 2. Смотр кабинетов «Соблюдение санитарно-гигиенических требований».	март	Ответственный по ОТ и ТБ  Председатель комиссии произв. контроля, фельдшер	
8.	1.Смотр кабинетов «Сохранность мебели. Планирование ремонтных работ. Готовность кабинетов к летнему периоду».	май	Директор, зам. директора по АХР ответственный по ОТ и ТБ, преподаватель ОБЖ	

	2. Инструктаж по ТБ и ППБ для начальников пришкольных лагерей. 3. Тренировочная эвакуация обучающихся и работников школы			
9.	Обучение работников безопасным методам работы, правилам охраны труда. Внеплановые инструктажи по ОТ и ТБ	в течение года	Ответственный по ОТ и ТБ	

## X. ОРГАНИЗАЦИЯ КОРРЕКЦИОННО-РАЗВИВАЮЩЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>Диагностика. Анализ.</b>			
1.	Организации деятельности ППк в целях совершенствования коррекционно-развивающей деятельности школы.	сентябрь-май	Директор Байрузова Н.Л., зам. директора по УР Загртдинова Г.Г.
2.	Обследование устной и письменной речи обучающихся 1-4 классов в целях организации работы по коррекции речи и звукопроизношения школьников.	сентябрь	Учитель-логопед Маникаева Е.И.
3.	Диагностика «Готовность детей к обучению в школе» в целях выявления уровня готовности первоклассников к обучению и организации коррекционно-развивающей работы с детьми, показавшими низкий уровень.	октябрь	Педагог-психолог Насибуллина К.С.
4.	Выявление и активирование неблагополучных семей в целях выявления семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации и оказания помощи таким семьям.	сентябрь	Социальный педагог Мугарипова В.М..
5.	Углубленный медосмотр обучающихся, выявление отклонений.	сентябрь, май	Фельдшер Закирова З.Х.
6.	Выявление динамики психологического состояния обучающихся 5-х классов в адаптационный период в целях предотвращения трудностей в адаптации пятиклассников к новым условиям и оказания им помощи.	сентябрь-октябрь	Педагог-психолог Аглямова Р.Р.
7.	Сбор данных о занятости детей «группы риска» в период каникул в целях предупреждения правонарушений.	октябрь, декабрь, март, май	Социальный педагог Мугарипова В.М.
8.	Выявление обучающихся 1-х классов, подлежащих обследованию специалистами ППк, в целях оказания помощи, планирования индивидуальной работы с обучающимися, испытывающими трудности в учёбе	октябрь-ноябрь	Председатель ППк Загртдинова Г.Г., специалисты ППк
9.	Диагностика готовности обучающихся к переходу в среднее звено (в целях предупреждения возможных трудностей при адаптации школьников к новым условиям обучения и воспитания).	апрель	Педагог-психолог Насибуллина К.С.
10.	Выявление слабоуспевающих школьников, наблюдения за обучающимися во время учебных занятий в целях планирования индивидуальной работы данными обучающимися.	по итогам семестров	Зам. дир. по УР, учителя-предметники
11.	Анализ состояния здоровья обучающихся. Составление банка данных о состоянии здоровья.	в течение года	Фельдшер Закирова З.Х.
<b>Коррекционная работа</b>			
1.	Организация деятельности коррекционно-развивающих классов	август-сентябрь	Зам.дир.по УР
2.	Коррекционная работа с обучающимися, имеющими нарушения речи.	сентябрь-май	Учителя-логопеды Маникаева Е.И., Нургалиева И.Ф.
3.	Индивидуальные и групповые коррекционные занятия с обучающимися, которым рекомендовано обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе	сентябрь-май	Учителя нач. классов, педагог-психолог
4.	Сопровождающая психологическая работа в параллели 5-х	сентябрь-	Педагог-психолог



	классов в целях оказания помощи детям, испытывающим трудности в адаптации.	апрель	Аглямова Р.Р.
5.	Разработка маршрутов индивидуального сопровождения слабоуспевающих детей в целях повышения качества знаний школьников, развития универсальных учебных действий.	октябрь	Учителя-предметники
6.	Педагогическое сопровождение обучающихся в рамках ППкв целях повышения качества знаний школьников, развития их общеучебных умений и навыков.	октябрь-май	Председатель ППк Загртдинова Г.Г.
7.	Психокоррекционная работа в параллели 1-х классов в целях оказания помощи обучающимся, испытывающим трудности в учёбе, общении со сверстниками и взрослыми.	ноябрь-апрель	Педагог-психолог Насибуллина К.С., классные руководители 1-х классов
8.	Устройство обучающихся, входящих в «группу риска», в оздоровительные лагеря при школе, «Октаве», ДОЦ «Венед», ЦРТДиЮ в целях предупреждения правонарушений.	май	Социальный педагог Мугарипова В.М..
9.	Организация внеклассных мероприятий, расширение сети различных кружков и секций с привлечением в них обучающихся «группы риска».	в течение года	Зам. директора по ВР Олешко Л.Р., соц. педагог Мугарипова В.М.
10.	Организация работы с «трудными» подростками в целях оказания психологической помощи, предупреждения правонарушений.	в течение года	Социальный педагог Мугарипова В.М., психолог
11.	Индивидуальное и групповое консультирование родителей (законных представителей), обучающихся, учителей в целях оказания помощи в решении возникших проблем.	в течение года	Специалисты ППк
12.	Индивидуальная работа с обучающимися, испытывающими трудности в учебе, отстающими в развитии целях повышения качества знаний школьников, развития их общеучебных умений и навыков.	в течение года	Педагог-психолог, учителя-предметники
13.	Контроль за обучающимися начальных классов, которым рекомендовано обучение по адаптированным основным общеобразовательным программам	в течение года, постоянно	Зам. директора по УР Загртдинова Г.Г., педагог-психолог
14.	Работа с обучающимися, состоящими на учете в ОДН, на ВШУ.	в течение года	Социальный педагог Мугарипова В.М..
<b>Просветительская работа</b>			
1.	Консультации для учителей и родителей (законных представителей) обучающихся, испытывающих трудности в адаптации в целях оказания помощи в решении возникших проблем.	в течение года	Специалисты ППк, учителя-предметники
2.	Ознакомление педколлектива с результатами диагностики уровня обученности и обучаемости обучающихся, с итогами контрольных срезов.	в течение года	Зам. директора по УР Загртдинова Г.Г., Шайхуллина Л.Л.
3.	Организация собеседования с родителями (законными представителями) слабоуспевающих обучающихся.	в течение года	Классные руководители
4.	Организация лекций и бесед по профилактике правонарушений, алкоголизма, табакокурения, токсикомании, наркомании с приглашением врачей-специалистов, представителей прокуратуры, психологов	в течение года	Зам. директора по ВР Олешко Л.Р., социальный педагог Мугарипова В.М..
<b>Внутришкольный контроль</b>			
1.	Тематический контроль «Формирование функциональной грамотности у детей с ОВЗ на коррекционно-развивающих занятиях».	март	Зам. директора по УР Загртдинова Г.Г.
2.	Наблюдение за обучающимися с низкой мотивацией к учению (при посещении уроков)	в течение года	Зам. директора по УР Загртдинова Г.Г., Шайхуллина Л.Л., Мусина Н.Р.
3.	Посещение уроков в классах коррекционно-развивающего обучения	в течение года	Зам. директора по УР Загртдинова Г.Г., Мусина Н.Р.

## XI.ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОФОРИЕНТАЦИОННОЙ РАБОТЫ

№ п/п	Содержание мероприятия	Сроки	Ответственный
<b>1. Организационно-информационная деятельность</b>			
1	Составление плана по профориентационной работе и профконсультированию. Оформление стендов, наглядных пособий, плакатов, методических материалов	Август	Ответственный за работу по профориентации учащихся Кашапова Э.Т.
2	Проведение анализрезультатов профориентации за прошлый год, выявления трудоустройства и поступления в учреждения среднего профессионального образования выпускников 9 класса	Сентябрь	Психолог Аглямова Р.Р.
<b>Информационно-консультационная деятельность с педагогическими работниками</b>			
1	Оказание помощи в разработке, организации и проведении воспитательных мероприятий	В течение года	Заместитель директора по ВР Олешко Л.Р.
2	Организация консультаций: «Изучение профессиональных намерений и планов учащихся»; «Исследование готовности учащихся к выбору профессии»; «Изучение личностных особенностей и способностей учащихся»	В течение года	Заместитель директора по ВР Олешко Л.Р.
	Совещания/педсоветы: • об итогах обучения (в том числе по профильным предметам) • по итогам проведенной работы с целью определения профильного обучения на уровне среднего общего образования, выбора элективных курсов	по семестрам май	Директор, зам. дир. по УР , руководители ШМО, социально-психологическая служба
	Оформление стенда с информацией по предпрофильной подготовке и профильному обучению	1 семестр	Кашапова Э.Т.
	Изучение современной литературы по предпрофильной подготовке, элективных ориентационных курсов профильной ориентации, других учебно-методических пособий, учебных программ, рекомендованных МО РФ.	В течение года	руководители ШМО
	Подготовка и оформление методического материала по профориентационной, предпрофильной подготовке и профильного обучения	В течение года	Заместители директора по УР и ВР.
<b>3. Профориентационные мероприятия с учащимися</b>			
1	Знакомство с профессиями классно-урочной системе. Расширение знаний учащихся о профессиях Обеспечение реализации профминимума.	В течение года	Учителя- предметники, классные руководители
2	Организация и проведение классных часов по профориентации, реализация цикла профориентационной занятий «Россия-мои горизонты»(6-11 классы)	В течение года	Классные руководители

3	Вовлечение учащихся в общественно-полезную деятельность в соответствии с познавательными и профессиональными интересами	В течение года	Учителя-предметники, классные руководители
4	Обеспечение участия учащихся в днях открытых дверей учреждений среднего профессионального образования	В течение года	Заместитель директора по ВР, классные руководители
5	Участие во Всероссийском проекте по профориентации «Билет в будущее»	В течение года	Классные руководители, ответственный за работу по профориентации учащихся Кашапова Э.Т.
7	Наблюдение за обучающимися в адаптационный период (проведение классно-обобщающего контроля)	сентябрь-октябрь	Заместитель директора по УР , ВР, классные руководители, соц педагог педагог-психолог
8	Тестирование обучающихся 8 - 9 классов с целью выявления потребностей, возможностей и способностей для дальнейшего определения выбора профилизации в обучении	1-2 семестры	Педагог-психолог
9	Комплектование профильных 10-х классов на основании заявлений, результатов экзаменов.	Август	Директор
10	Ознакомление обучающихся с задачами профильного обучения на старшей ступени общего образования: проведение классных часов и индивидуальных собеседований с обучающимися	В течение года	классные руководители
11	Проведение индивидуальной работы и собеседований с обучающимися, требующими особого подхода	В течение года	Педагог-психолог
12	Тестирование обучающихся 8 - 9 классов с целью выявления потребностей, возможностей и способностей для дальнейшего определения выбора профилизации в обучении	1-2 семестры	Педагог-психолог
<b>4. Профориентационная деятельность с родителями</b>			
1	Привлечение родителей к участию в проведении мероприятий классно-урочной системы	В течение года	Классные руководители
2	Проведение родительских собраний с целью ознакомления с задачами профильного обучения	2-3 семестр	Директор Заместитель директора по ВР
3	Проведение анкетирования родителей обучающихся 9-х классов с целью выявления их пожеланий относительно выбора курсов по предпрофильной подготовке	по семестрам	Педагог-психолог
4	Ознакомление родителей обучающихся с результатами анкетирования и диагностики их детей относительно выбора профильного обучения в 10 классах	3 семестр	Педагог-психолог классные руководители
5	Проведение собрания родителей выпускников 9 классов с целью окончательного определения профилей	май	Директор педагог-психолог классные руководители
6	Информирование родителей о качестве успеваемости обучающихся, в том числе в профильных классах, итогах ГИА, в том числе на собраниях	в течение года	Классные руководители
7	Проведение индивидуальных собеседований с родителями, дети которых требуют особого подхода	в течение года	Классные руководители, педагог-психолог, социальный педагог

8	Проведение родительских собраний с целью ознакомления с задачами профильного обучения	2-3 семестр	Директор Заместитель директора по ВР
---	---	-------------	---